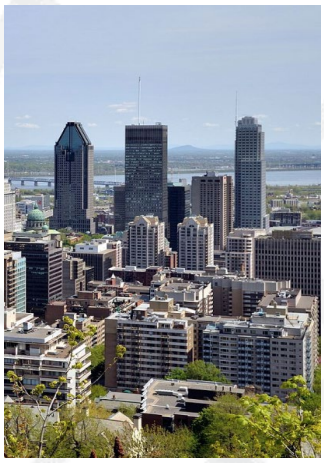
Formulaires de commande
Order Forms

AXWAY 2020

22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020

Fairmont The Queen Elizabeth,
Montréal



GES Canada ltée

4280 rue Griffith
Saint-Laurent, Quebec, H4T 4L7

514.367.4848 / 877.399.3976
514.367.5115
serviceinfo@ges.com
www.ges.com/ca

Expositions • Événements • Expériences
Exhibitions • Events • Experiences

Cher exposant,

C'est avec plaisir que **GES Canada Ltée** se joint à titre de fournisseur officiel en services d'exposition pour:

AXWAY 2020

Il est très important de lire attentivement le document suivant. Celui-ci contient des renseignements ainsi que les bons de commande pour faciliter la préparation de votre exposition. Afin que nous puissions vous offrir un service des plus efficaces, il est important de remplir et de nous retourner les bons de commande avant la date butoir.

En commandant avant la date butoir, vous bénéficiez ainsi d'un **escompte appréciable** sur tous les meubles et accessoires. De plus, les commandes passées à l'avance vous évitent des attentes inutiles et vous offrent la possibilité de sélectionner des items non-disponibles sur le site. **Prendre note que les prix sur le site seront majorés.**

Veuillez prendre note que toutes les commandes à l'avance doivent être acquittées avant le montage de l'événement et que les commandes passées directement sur le site doivent être acquittées au moment de la transaction.

Afin d'éviter certains inconvénients, nous vous demandons de compléter et de nous retourner, avec votre commande, le formulaire intitulé: ''Formulaire de paiement '' en prenant soin d'y inscrire votre numéro de carte de crédit. Ce numéro pourra être utilisé afin de couvrir les frais de commandes supplémentaires effectuées par votre représentant sur le site de l'exposition. Nous acceptons Visa, Mastercard, American Express, les chèques et les transferts bancaires.

Pour une assistance immédiate ou pour des renseignements additionnels, n'hésitez pas à communiquer avec notre service à la clientèle au 1 (514) 367-4848 / 1 (877) 399-3976 du lundi au vendredi de 8h30 à 16h30. Notez également qu'un représentant de notre service à la clientèle sera sur les lieux lors du montage afin de répondre à vos besoins de dernière minute. Nous vous invitons à consulter l'horaire des bureaux de service dans votre manuel de l'exposant pour connaître les détails.

Commandez en ligne.
Placez vos commandes rapidement en un clic !

EXPRESSO

En vous remerciant,
Le Service à la clientèle

GES Canada Ltée
4280 rue Griffith
Saint-Laurent, Québec, H4T 4L7
Téléphone: 1.514.367.4848
Télécopieur: 1.514.367.5115
Courriel: serviceinfo@ges.com

Dear Exhibitor,

We are pleased that **GES Canada Ltd.** has been selected as your Official Service Contractor for:

AXWAY 2020

We strive to offer you the best possible service to facilitate a successful show experience. Please review this manual carefully. It contains information and order forms for each of the many services offered by GES Canada Ltd. In order to provide efficient service for you it is important that you return these forms to us promptly.
By placing your orders before the deadline date, you will benefit from advanced prices on our furniture and deco items. Advance orders also make for a smoother, more efficient move-in avoiding unnecessary waits, the possibility of selecting a sold-out item and showsite delivery delays.

To qualify for advanced prices, orders must be received in our office on or before the deadline date on the order forms. Please be sure to reference each order form as deadline dates may vary. GES requires payment in full at the time services are ordered. For your convenience, we require that you provide a credit card authorization with your initial order. This may be used to charge labour and material handling services not covered in your advance order. We accept Visa, Mastercard, American Express, cheques, as well as wire transfer. **Please note that onsite pricing will include a premium.**

We realize that exhibiting in a tradeshow can be complicated. If you need assistance with your orders or additional information, please call 1 (514) 367-4848 / 1 (877) 399-3976 from Monday to Friday from (8:30 a.m. - 4:30 p.m.) and ask to speak to a Customer Service Representative (CSR). In addition, our GES Service Centre staff will be available throughout the show to assist you.

Thank you in advance for your valued business. We look forward to serving you and wish you a successful event.

Save time, order online.
Place orders and manage your budget in one place.
EXPRESSO

Sincerely,
Your Customer Service Team

GES Canada Ltd.
4280 rue Griffith
Saint-Laurent, Quebec, H4T 4L7
Phone: 1.514.367.4848
fax: 1.514.367.5115
email: serviceinfo@ges.com

Informations importantes

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

DÉCORATION DES KIOSQUES (Votre espace inclut)

Forfait comprenant:
Panneau arrière-8’ hauteur et 5’ de largeur
Comptoir 3’4’’ de haut avec portes coulissantes et fermeture à serrure
Moniteur 55’’
Lampe
Illustration graphique

Chaque exposant est responsable de fournir tout ameublement, équipement et/ou prise électrique additionnel pour leur stand.

TAPIS DANS LA SALLE D'EXPOSITION

La salle est recouverte de tapis

DATE BUTOIR POUR PRIX PRÉFÉRENTIELS

Afin de bénéficier des prix préférentiels , veuillez retourner vos bons de commande complétés au plus tard le:

8 janvier

HORAIRE DU SALON

HEURES DE MONTAGE
21 janvier

HORAIRE DU BUREAU DE SERVICE SUR PLACE
21 janvier

HEURES D'OUVERTURE DU SALON
22 janvier
23 janvier
24 janvier

HEURES DE DÉMONTAGE
24 janvier

TRANSPORTEUR OFFICIEL

GES Canada Ltée
4280 rue Griffith
Saint-Laurent, Qc, H4T 4L7
1.514.367.4848
serviceinfo@ges.com

COURTIER EN DOUANES

ConsultExpo
info@consultexpoinc.com - Tel:514-482-8886

Show Information

AXWAY 2020
January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

BOOTH EQUIPMENT (Your exhibit space includes)

This package includes:
Back wall - 8' high and 5' wide
3'4'' high counter with sliding doors and lock
55'' monitor
Lamp
Graphic illustration

Exhibitors are responsible for providing all additional furniture, equipment, power and lighting for their booths.

EXHIBIT HALL CARPET

The exhibit hall is carpeted.

ADVANCED PRICE DEADLINE DATE

In order to receive advance order discount rates listed on the price sheet, we must receive your order and payment by:

January 8

SHOW SCHEDULE

EXHIBITOR MOVE-IN
January 21

GES SERVICE DESK
January 21

EXHIBIT HOURS
January 22
January 23
January 24

EXHIBITOR MOVE-OUT
January 24

OFFICIAL CARRIER

GES Canada Ltée
4280 rue Griffith
Saint-Laurent, Qc, H4T 4L7
1.514.367.4848
serviceinfo@ges.com

CUSTOM BROKER

ConsultExpo
info@consultexpoinc.com - Tel:514-482-8886

Formulaire de paiement

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

NOM DE COMPAGNIE			NO KIOSQUE
RUE		VILLE	PROVINCE/ÉTAT
CODE POSTAL	TÉLÉPHONE	TÉLÉCOPIEUR	NOM CONTACT
COURRIEL		NOM ET TÉLÉPHONE DU REPRÉSENTANT SUR LE SITE	

Paiement des services - GES Canada Ltée exige le paiement complet au moment où les services sont commandés. De plus, lors de votre commande initiale, nous vous demandons un numéro de carte de crédit accompagné du formulaire d'autorisation afin de l'utiliser pour couvrir les coûts relatifs à nos services, mais sans en limiter la portée; entre autre afin de facturer le temps et/ou le poids réel de la main-d'oeuvre et la manutention qui n'auraient pas été couverts lors du paiement initial. Toutes les taxes applicables seront également ajoutées et portées à votre compte de carte de crédit.

Prix escomptés - Afin de profiter des meilleurs prix, vos commandes doivent avoir été reçues, accompagnées de votre paiement, le ou avant la date butoir indiquée pour les prix préférentiels.

Mode de paiement - GES Canada Ltée accepte les modes de paiement suivants : American Express, Mastercard, Visa, chèque et transfert bancaire. Les bons de commande d'achat ne sont pas considérés comme un paiement valable. Des frais seront facturés pour tout chèque sans provision ou tout transfert bancaire et ce, afin de couvrir les frais bancaires encourus par GES Canada Ltée.

Exemption des taxes - Si vous êtes exempté des taxes au Canada vous devez inclure votre certificat d'exemption de TPS et/ou TVQ à votre commande.

Modification & Annulation - Il est de la responsabilité de l'exposant d'informer le représentant de GES Canada Ltée de tout problème ou modification en ce qui a trait à sa commande. Aucun crédit ou ajustement ne sera émis après la fermeture du salon. Certains items, services ou coûts de main-d'œuvre sont sujets à des frais d'annulation de 50% à 100% du coût total selon le statut de l'installation, du travail effectué, et/ou des coûts et frais de GES Canada Ltée relié à la préparation et/ou l'installation.
Des frais de retard mensuel jusqu'à 1,5% seront appliqués sur tout solde non payé après la fermeture de l'événement ou tout solde provenant d'une carte de crédit erronée.
Nous utiliserons votre autorisation de paiement par carte de crédit pour régler tous les frais additionnels encourus par vos représentants lors du montage.

Si vous avez des questions concernant notre politique de paiement, nous vous invitons à communiquer avec nous ou visiter notre bureau de services pendant le montage.

En complétant cette commande j'accepte la politique de paiement selon les termes et conditions du contrat avec GES Canada Ltée

SIGNATURE AUTORISÉE

Date:

Autorisation de paiement par carte de crédit informations obligatoires

Numéro carte de crédit

__ __ __ __ - __ __ __ __ - __ __ __ __ - __ __ __ __

Date d'expiration	
Code de sécurité	

☐ VISA ☐ Mastercard ☐ AMEX

Nom du détenteur de la carte

Signature du détenteur de la carte

PAIEMENT COMPLET REQUIS	$

Chèque fait à l'ordre de **GES CANADA Ltée.** Votre chèque doit être reçu 2 semaines avant la première journée du montage.

Montant du chèque joint à ma commande:

COMPAGNIE	# KIOSQUE

Faites parvenir votre commande par: Please send your order by:
Télécopieur | Fax 1 (514) 367-5115 Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Payment

AXWAY 2020
January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

COMPANY NAME			BOOTH #
STREET		CITY	PROVINCE/STATE
POSTAL CODE	PHONE	FAX	CONTACT NAME
EMAIL		SHOW SITE CONTACT AND PHONE NUMBER	

Payment for Services - GES Canada Ltd. requires payment in full at the time services are ordered. Further, GES Canada Ltd. requires that you provide a credit card authorization with your initial order. For your convenience, we will use this authorization to charge your account for services, which may include labour and material handling, not covered by your initial payment. All applicable taxes will be added and charged to your credit card.
Advanced Pricing: To qualify for advanced pricing, orders must be received with payment on or before the discount price deadline.

Payment Methods - GES Canada Ltd. accepts American Express, Mastercard, Visa, cheque and wire transfers. Purchase orders are not considered payment. Exhibitors will be charged a fee for NSF cheques or wire transfers (to cover the bank fees).

Third Party Billing - Each exhibiting firm is ultimately responsible for all charges incurred on its behalf. GES Canada Ltd. reserves the right to institute collection action against the exhibitor if the authorized third party does not pay.

Tax Exempt - If you are tax exempted in Canada you must provide a GST and/or QST Exemption Certificate. Please send the above information to the GES Canada Ltd. office for this show. Taxes vary by location and will be added to your invoice if you do not submit your tax exemption certificate prior to the deadline.

Adjustments & Cancellations - It is the responsibility of the exhibitor to advise GES Canada Ltd. on-site representative of any problem with any of their orders. No adjustments will be made to invoices after the close of the show. All orders cancelled by the exhibitor or due to the cancellation of an event or their non-participation may be subject to cancellation fees equal to 50% - 100% of the total order based upon the status of move-in, work performed, and/or GES Canada Ltd. set up costs or expenses. Please refer to the individual forms for cancellation fees.
Please complete the information and return payment in full with this form and your orders. You may choose to pay by credit card, cheque or wire transfer, however, we require your credit card charge authorization to be on file with GES Canada Ltd.
You agree to late fees of up to 1.5% per month on any balance not paid at the conclusion of the event for any balance left without appropriate credit card on file.
For your convenience, we will use this authorization to charge your credit card for any additional amounts ordered by your representative for services rendered to your company for this event.
If you have any questions regarding our payment policy, please contact GES Canada Ltd. or visit our service center during the move-in.

I agree in placing this order that I have accepted GES Canada Ltd. payment Policy and Terms & Conditions of Contract

Signature

Date

Name of the owner's card

Payment authorization

Credit card number

__ __ __ __ - __ __ __ __ - __ __ __ __ - __ __ __ __

Expiry date

Security code

☐ VISA ☐ Mastercard ☐ AMEX

Owner name

Signature

Complete payment $

Cheque must be labeled to **GES CANADA Ltd. Your cheque must be received 2 weeks prior to the first day of move-in.**

COMPANY	# BOOTH

Faites parvenir votre commande par: Please send your order by:
Télécopieur | Fax 1 (514) 367-5115 Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

VIREMENT BANCAIRE / TRANSFERT DE FONDS ÉLECTRONIQUE

5675 McLaughlin Road, Mississauga, Ontario, L5R 3K5 Tél: 905.283.0500 Sans frais: 1.877.437.4247
ar@ges.com www.ges.com/ca

Veuillez remplir ce formulaire et le retourner accompagné de votre confirmation de transaction à:
GES compte recevable ar@ges.com

INFORMATIONS DE L'EXPOSANT

Nom de compagnie: _____

Nom du contact: _____ Téléphone: _____ Courriel: _____

Nom du Salon: _____ Numéro de kiosque: _____

INFORMATIONS BANCAIRE DE GES

Nom du compte: **GES Canada Limited**

Nom de la banque: **Banque de Montréal**

Adresse de la banque: **350- 7e avenue SO Calgary, Alberta T2P 3N9**

POUR EFFECTUER UN TRANSFERT EN DOLLARS CANADIENS (CAN$)

Transfert de fonds électronique/Dépôt direct:

Code de banque: **001**
No. de transit: **00109**
No. de compte: **1967-990**

Virement bancaire:

No. de compte : **1967-990**
Banque bénéficiaire: **//CC000100109**
Code Swift: **BOFMCAM2**

POUR EFFECTUER UN TRANSFERT EN DOLLARS AMÉRICAINS (US$)

Transfert de fonds électronique/Dépôt direct:

Code de banque: **001**
No. de transit: **00109**
No. de compte: **4773-410**

Virement bancaire:

No. de compte: **4773-410**
Banque bénéficiaire: **//CC000100109**
Banque intermédiaire: **Wells Fargo Bank (FKA Wachovia)**
Code Swift: **PNBPUS3NNYC**
Routing / BIC / NCC / BSC ou numéro ABA: **026005092**

INFORMATIONS POUR LE PAIEMENT

Veuillez noter: Des frais bancaires minimums s'appliquent à tous les Transfert de fonds électronique/Dépôt direct/Virement bancaire et sont payables par l'exposant. **20.00$ (Amérique du nord)** ou **40.00$ (International)**

Montant de la facture / proforma : $ _____

Frais de banque minimum (voir note) : + $ _____

Paiement total : $ _____

Facture / Proforma: _____

Date du transfert: _____

Devise: ☐ **$CAN** ☐ **$US**

Veuillez noter:

- Vous assurez de transférer les fonds dans les délais requis sur votre formulaire de commande ou facture.
- Des suppléments seront appliqués pour les paiements en retard et pourraient entraîner des délais de services.
- **Les frais bancaires minimum affichés plus haut reflètent les frais de banque de GES seulement. Tout autres frais de virement bancair ou transfert de fonds électronique sont la responsabilité de l'exposant.**

ELECTRONIC FUNDS / WIRE TRANSFER FORM

5675 McLaughlin Road, Mississauga, Ontario, L5R 3K5 Tel: 905.283.0500 Toll Free: 1.877.437.4247
ar@ges.com www.ges.com/ca

Please complete and return this form, along with your transaction confirmation, to:
GES Accounts Receivable ar@ges.com

EXHIBITOR INFORMATION

COMPANY NAME: _____

CONTACT NAME: _____ PHONE: _____ EMAIL: _____

EVENT NAME: _____ BOOTH NUMBER: _____

GES BANKING INFORMATION

BENEFICIARY'S NAME: **GES Canada Limited**

BANK NAME: **Bank of Montreal**

BANK ADDRESS: **350 - 7th Avenue SW, Calgary, Alberta T2P 3N9**

TO SEND CANADIAN DOLLARS ($CDN)

EFT / DIRECT DEPOSIT:

INSTITUTION CODE: **001**
TRANSIT NUMBER: **00109**
ACCOUNT NUMBER: **1967-990**

WIRE TRANSFER:

ACCOUNT NUMBER: **1967-990**
BENFICIARY'S BANK: **//CC000100109**
SWIFT CODE: **BOFMCAM2**

TO SEND AMERICAN DOLLARS ($US)

EFT / DIRECT DEPOSIT:

INSTITUTION CODE: **001**
TRANSIT NUMBER: **00109**
ACCOUNT NUMBER: **4773-410**

WIRE TRANSFER:

ACCOUNT NUMBER: **4773-410**
BENEFICIARY'S BANK: **//CC000100109**
INTERMEDIARY BANK: **Wells Fargo Bank (FKA Wachovia)**
SWIFT CODE: **PNBPUS3NNYC**
ROUTING / BIC / NCC / BSC / ABA NUMBER: **026005092**

PAYMENT DETAILS

PLEASE NOTE: A minimum bank charge is applicable to all EFT/Direct Deposit/Wire Transfers and is payable by the exhibitor.
$20.00 (within North America) or **$40.00 (International)**

TOTAL AMOUNT OF ORDER/INVOICE: $ _____

BANK CHARGE (see note above): + $ _____

TOTAL PAYMENT: $ _____

INVOICE/ORDER #: _____

DATE OF TRANSFER: _____

CURRENCY: ☐ **$CDN** ☐ **$US**

PLEASE NOTE:

- Please ensure transfer is made by the deadline date listed on your Order Form or Invoice.
- Additional charges will be applied for late payments and services may be delayed.
- **Minimum bank charges (as shown above) reflect GES' bank only. Exhibitor is responsible for payment of any additional fees applied by their financial institution.**

Information sur la manutention

La manutention consiste au déchargement de votre matériel d'exposition, à la livraison de celui-ci à votre emplacement, au transport de vos boîtes vides à l'espace d'entreposage et le déplacement de votre matériel de votre emplacement pour le chargement de votre transporteur. Il est important de ne pas confondre la manutention et les frais de transport de votre matériel pour l'exposition.

Avantages de la manutention à l'avance dans un entrepôt GES ● Entreposage de votre matériel jusqu'à 20 jours avant l'exposition.
● Livraison de votre matériel à votre emplacement, au début du montage, le premier jour d'accès à la salle pour le montage.
● Certains hôtels ou centres de congrès n'ont pas la capacité d'entreposer ou recevoir du matériel à l'avance.
●Temps de montage réduit.

Procédure: Manutention à l'avance dans un entrepôt GES ● Retirer toutes les étiquettes de transport / entreposage désuettes.
● Remplir et apposer sur votre matériel les étiquettes pour la manutention à l'avance ci-jointes.
● Compléter le bon de commande *Manutention à l'avance* ci-joint.
● Tous les envois doivent avoir un bon de connaissement ou bordereau de livraison indiquant le nombre de morceaux, le poids et le type de matériel envoyé.
● Prenez le temps de vous assurer que votre matériel d'exposition et vos produits sont bien emballés de façon sécuritaire.
● Ne pas envoyer de matériel non-emballé à notre entrepôt.
● Veuillez noter que lorsque vous utilisez un transporteur, autre que l'officiel, toute expédition des É-U devra être dédouanée **avant** la livraison à l'entrepôt. Des délais aux douanes sont possibles.

Comment envoyer votre matériel directement au site d'exposition

● Identifier tous vos envois A/S : GES Canada Ltée
● Retirer toutes les étiquettes de transport / entreposage désuettes.
● Remplir et apposer sur votre matériel les étiquettes pour *Expédition directe au site* ci-jointes.
● Tous les envois doivent avoir un bon de connaissement ou bordereau de livraison indiquant le nombre de morceaux, le poids et le type de matériel envoyé.
● Prenez le temps de vous assurer que votre matériel d'exposition et vos produits sont bien emballés de façon sécuritaire.
● Si vous envoyez votre tapis ou encore des ponts d'éclairage, assurez-vous de les charger en dernier pour qu'ils puissent être déchargés en premier.

Transporteurs

Choisissez un transporteur qui détient une certaine expérience dans le transport de marchandise d'exposition. Les heures de livraisons sur le site sont souvent en dehors des heures régulières de livraison. Assurez-vous que votre transporteur s'engage à respecter votre demande. Lors de votre planification pour la livraison à l'exposition, régler immédiatement les détails concernant le retour.

Suivi d'expédition

Confirmez votre date et heure de livraison avec votre transporteur, et ayez en main (ou votre représentant sur le site d'exposition) toutes les informations pertinentes à votre envoi. Il serait également pertinent de revalider vos procédures de retour une fois l'exposition terminée.

Assurances

Tous les biens doivent être assurés par votre propre compagnie d'assurance. Bien que nous traitions votre matériel comme s'il s'agissait du nôtre, plusieurs facteurs dans le transport ou la manutention peuvent venir altérer votre marchandise. Nous vous recommandons fortement de vérifier vos assurances. Veuillez également consulter nos *termes et conditions* dans le présent document.

Estimation des frais de manutention

Les frais de manutention sont basés sur le poids de votre matériel. Les envois sont facturés par centaine de livres et sont arrondis à la hausse, à la centaine suivante. Un minimum par envoi peut s'appliquer, voir le bon de commande *Manutention* ci-joint pour plus d'informations. Veuillez prépayer tous vos frais d'envoi - GES Canada Ltée ne peut accepter ou être tenu responsable pour les envois *port dû.*

●Manutention spéciale - Définie les envois nécessitant une manutention particulière. Par exemple une machinerie qui ne serait pas emballée sur une palette d'envoi, de sorte que la manutention standard est impossible. On inclut également dans cette catégorie, les envois qui n'ont pas les reçus / bons de connaissement nécessaires.
● **Surcharge temps supplémentaire-** Les expositions dont les montages / démontages ont lieu les fins de semaine ou encore en dehors des heures régulières de bureau sont sujets à des surcharges de temps supplémentaires. Voir le bon de commande Manutention ci-joint pour plus d'informations.
● **Surcharge réception tardive -** Une surcharge peut être appliquée si l'envoi de manutention à l'avance est reçu à notre entrepôt après la date limite publiée. Voir le bon de commande Manutention ci-joint pour plus d'informations.

Entreposage des boîtes vides et expéditions de retour

Les boîtes / cartons d'envois, ayant une étiquette d'entreposage dûment complétée, seront ramassés, entreposés et ramenés à votre emplacement après l'exposition. Les étiquettes seront disponibles au comptoir de services GES. Les exposants choisissant de travailler avec un transporteur non-officiel devront faire tous leurs arrangements quant au retour de leur marchandise.

Ramassage Automatique

Tout matériel laissé sur le site après les heures de démontage après la fermeture sera enlevé et entreposé aux frais de l'exposant.

Main d'oeuvre et équipement pour machinerie

Main d'oeuvre et équipement pour retirer du matériel du caisson de transport/palette, pour le placer dans le stand, le mettre au niveau, remettre dans le caisson de transport / palette doit être commandé séparément. Veuillez communiquer avec notre service à la clientèle.

Responsabilité limitée de GES

●**Responsabilité -** GES Canada Ltée est responsable de pertes ou dommages causés à votre marchandise **UNIQUEMENT** si les dits dommages sont causés par une négligence de GES Canada Ltée.

●**Mesures de dédommagement -** Si GES Canada Ltée a été négligent et que cette négligence a causé la perte/dommage de votre matériel, les mesures de dédommagement seront déterminées ainsi:
a. Les mesures de dédommagement, dans quelconques circonstances (incluant le point b.) seront limitées au moindre coût entre la valeur dépréciée des biens ou le coût de réparation.
b. Le moindre coût entre: 0,30$ par livre par morceau, 50,00$ par morceau ou 1000,00$ par circonstance.
GES Canada Ltée ne vend, ni offre des assurances. GES Canada Ltée n'est pas responsable si la perte ou le bris n'est pas causé par GES Canada Ltée.

Material Handling Information

Material Handling is the unloading of your exhibit materials, delivery to your booth, handling of empty containers to and from storage, and removal of your materials from your booth for reloading onto your outbound carrier. This is not to be confused with the cost to transport your exhibit material to and from the event.

Benefits of Advance Shipping to the GES Warehouse

● Storage of materials for up to 20 days prior to your show.
● Delivery of shipments to your booth on your first day of move-in (schedule permitting).
● Some convention centres and hotels do not have facilities for receiving or storing freight.
● Saves valuable set-up time.

How to ship in Advance to the GES Warehouse

● Remove all old shipping and empty storage labels.
● Fill out and attach enclosed Advance Shipping Labels.
● Complete the enclosed Advance Material Handling order form.
● All shipments must have a bill of lading or delivery slip showing the number of pieces, weight, and type of merchandise.
● Take the time to ensure that your display and products are packed neatly and securely.
● Do not ship uncrated materials to the warehouse.
● Please note that when utilizing a ground carrier other than the official supplier, U.S. shipments will require customs clearance before delivery to the advance warehouse. Clearance delays may occur.

How to Ship to Exhibit Site

● Consign all shipments c/o GES Canada Ltd.
● Remove all old shipping and empty storage labels.
● Fill out and attach enclosed Direct Shipping labels.
● All shipments must have a bill of lading or delivery slip showing the number of pieces, weight, and type of merchandise.
● Take the time to ensure that your display and products are packed neatly and securely.
● If you are shipping your carpet and/or lighting trusses, make sure it is loaded last so it can be unloaded first.

Freight Carriers

Select a carrier with experience in handling exhibition materials. Make sure to give your carrier explicit information as to where and when to check-in. Delivery and pick up times are often out of the range of "normal" delivery hours. Make sure your carrier is committed to meeting your target dates and times. While making shipping plans to the show, also plan for the return shipment.

Tracking Shipments

Confirm your delivery date and time with your carrier, and have all pertinent shipping information in the hands of your representative at showsite. You may also want to review the return of your goods at the end of the show.

Estimating Material Handling Charges

Handling charges are based on the weight of the freight. Shipments are billed by the hundredweight and rounded up to the nearest hundred. A minimum per shipment may apply. See enclosed Material Handling Order Form for details. Please prepay all shipping charges. GES Canada Ltd. cannot accept or be responsible for collect shipments. Crated and uncrated shipments must be separated and clearly identified on your bill of lading.

● **Crated** - Material that is skidded or is any type of shipping container that can be unloaded at the dock with no additional handling required.
● **Uncrated** - Material that is shipped loose or pad-wrapped and/or unskidded machinery without proper lifting bars or hooks.
● **Special Handling** - Defined as shipments that are loaded by cubic space and/or packed in such a manner as to require special handling, such as ground loading, side door loading, constricted space loading, and designated piece loading or stacked shipments. Also included are mixed shipments and shipments without proper delivery receipts.
● **Overtime Surcharges** - Shows that move-in or move-out on weekends or late in the day may be subject to overtime surcharges. See enclosed Material Handling Order Form for details.
● **Late Surcharges** - A surcharge may apply if advance freight is received after the published deadline date for shipments to arrive at the warehouse. See enclosed Material Handling Order Form for details.

Storing Empty Containers

Properly labeled empty shipping cartons will be picked up, stored and returned after the show. Labels are available at the **GES Service centre** or from your GES service representative and are for empty storage only. Depending on the size of the show, it can take from one (1) to four (4) hours to return empty crates. Do not store any items in crates marked empty.

Forced Freight

Shipments left on-site after dismantle hours will be transferred to a storage warehouse. Charges relating to such shipping and handling will be charged to the exhibitor.

Outgoing Shipments

An OMHF (Outbound Material Handling Form / Bill of Lading) must accompany all outgoing shipments. Shipping information, outbound forms and labels will be available at the **GES Service centre**. Exhibitors selecting non-official carriers will need to make their own arrangements for pickup. Make sure that someone from your company will be on-site to oversee the outbound shipment of your display and product.

Machinery, Labour and Equipment

Labour and equipment for uncrating, unskidding, positioning, leveling, dismantling, recrating, and reskidding machinery and/or equipment must be ordered separately. Place your order for this using the In-Booth Forklift and Labour Order Form. If your material requires specialized rigging equipment, please notify us promptly so that we can make arrangements. When possible, supply your own rigging equipment with shipments and pre-rig your material.

Insurance

All of your goods should be insured by your own insurance policy. Although we do our best to handle your goods as our own, there are many variables in shipping and handling that can affect your exhibit and products. GES Canada Ltd. has published GES Terms & Conditions of Contract that are in your exhibitor service manual. Please read them carefully.

GES Limits of Liability

● **Liability** - GES Canada Ltd. is liable for loss or damage to your goods ONLY if the loss or damage was caused by GES Canada Ltd. negligence.
● **Measure of Damage** - If GES was negligent and the negligence caused either loss or damage to your goods, then the measure of that damage will be determined by the following:

a. Measure of damages in all situations (including b. below) will be limited by the Depreciated Value of the goods or repair costs, whichever is less.

b. The lesser of $0.30 per pound per piece, $50 per piece, or $1000 per occurrence.

GES Canada Ltd. does not offer or sell insurance. GES Canada Ltd. is not liable and will not owe for loss or damage to your goods if the damage was not caused by GES Canada Ltd.

Manutention à l'avance
Advance Material Handling

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

A/S (C/O) GES c/o YRC
1725 Chemin St-François
Dorval , QC, H9P 2S1

Ce service inclut le déchargement à l'entrepôt et la livraison à votre kiosque au:
The rate for this service includes unloading at the warehouse and delivery to your booth at:

Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Envoi arrivant entre 27 décembre au 14 janvier 2020
Shipment arriving between: December 27 to January 14

Ce service n'inclut pas le retour à l'entrepôt à la fin de l'exposition. Votre transporteur doit ramasser votre matériel au débarcadère du lieu de l'exposition avant la fin du démontage sinon des frais d'entreposage vous seront chargés.

This service does not include returning the shipments to the warehouse at the end of the show. Your transporter must pick-up your shipment(s) at the loading dock of the venue before the end of the move-out or you will be charged for storage or for transport fees.

IDENTIFIEZ ET ADRESSEZ TOUT VOTRE MATÉRIEL "TOUS FRAIS PRÉPAYÉS" / MARK AND CONSIGN SHIPMENTS "BILL ALL CHARGES TO SHIPPER"

Veuillez vous référer aux étiquettes d'expédition de ce manuel. / Please refer to the shipping labels in this manual.

GES Canada Ltée n'assumera aucune responsabilité pour la marchandise non emballée, mal emballée ou avec des dommages déjà apparents, la perte, le vol ou la disparition de toute marchandise après qu'elle soit livrée au kiosque de l'exposant ni avant la cueillette au kiosque de l'exposant pour le chargement après l'exposition. / GES Canada Ltd. shall not be responsible for damage to uncrated materials, improperly packed materials, concealed damage, loss or theft of exhibitor materials after being delivered to booth during installation; nor before being picked up for shipping out from the building.

Si vos transporteurs désignés ne ramassent ou ne livrent vos matériaux à temps, ni le promoteur ni GES Canada Ltée ne seront responsables des délais subséquents. / If your designated carriers do not pick up or make destination delivery of your shipment on time, neither show management nor GES Canada Ltd. will be liable for any resulting delays.

MÉTHODE DE CALCUL DES FRAIS / METHOD OF CALCULATION OF CHARGES
Il est entendu que votre calcul est un estimé. La facturation sera faite à partir du poids réel. Les ajustements seront effectués en conséquence. / We understand that your calculation is only an estimate. Invoicing will be done from the actual weight. Adjustments will be made accordingly.

Notre marchandise sera expédiée à l'entrepôt le / Our shipment will be sent to the warehouse on:			
Nombre de morceaux / Total Pieces:	Poids de la plus grosse unité / Weight of largest piece:		
Dimensions de la plus grosse unité / Size of largest piece:			
0599-ADV ENVOI/SHIPMENT = + 50 LBS	PRIX PAR/PRICE BY 100 LBS (200 LBS minimum)	X 127,00 $	
0599-SMA PETIT ENVOI / SMALL SHIPMENT - 50 LBS	PRIX PAR ENVOI / PRICE BY SHIPMENT	X 63,43 $	
0599-SPEA MANUTENTION SPÉCIALE/ SPECIAL HANDLING	PRIX PAR / PRICE BY 100 LBS (200 LBS minimum)	X 165,00 $	

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire. Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilité de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
Frais d'annulation: Après le début du montage du salon, toute annulation sera facturée à 100% du coût original.

The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
Cancellation fees: Items cancelled after move-in begins will be charged at 100% of the original price.

Montant / Amount:	
104060264 - TPS 5% GST	
1001673382 - TVQ 9.975% QST	
Total	

COMPAGNIE - # KIOSQUE
COMPANY - BOOTH #

Faites parvenir votre commande par:
Télécopieur | Fax 1 (514) 367-5115

Please send your order by:
Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

UTILISEZ CES ÉTIQUETTES D'EXPÉDITION CAR ELLES VONT FACILITER LA MANUTENTION. Des copies de ces étiquettes sont acceptées si une quantité plus grande est nécessaire.
USE THESE SHIPPING LABELS AS THEY WILL EXPEDITE HANDLING. Copies of these labels are acceptable if additional labels are needed.

GES

MATÉRIAUX D'EXPOSITION

EXPÉDITION À L'AVANCE

À: _____

NOM DE LA COMPAGNIE

AXWAY 2020

58735 NOM DE L'EXPOSITION

NUMÉRO DE KIOSQUE

A/S (C/O)

GES c/o YRC
1725 Chemin St-François
Dorval , QC, H9P 2S1

HEURES D'OUVERTURE DE L'ENTREPÔT:
LUNDI AU VENDREDI 8:00 À 16:00

Transporteur _____

Nombre _____ de _____ morceaux

GES

MATÉRIAUX D'EXPOSITION

EXPÉDITION À L'AVANCE

À: _____

NOM DE LA COMPAGNIE

AXWAY 2020

58735 NOM DE L'EXPOSITION

NUMÉRO DE KIOSQUE

A/S (C/O)

GES c/o YRC
1725 Chemin St-François
Dorval , QC, H9P 2S1

HEURES D'OUVERTURE DE L'ENTREPÔT:
LUNDI AU VENDREDI 8:00 À 16:00

Transporteur _____

Nombre _____ de _____ morceaux

GES

EXHIBITION FREIGHT

ADVANCE SHIPMENT

TO: _____

COMPANY NAME

AXWAY 2020

58735 NAME OF EXHIBITION

BOOTH NUMBER

A/S (C/O)

GES c/o YRC
1725 Chemin St-François
Dorval , QC, H9P 2S1

WAREHOUSE HOURS ARE
MONDAY TO FRIDAY 8:00 AM TO 4:00 PM

Carrier _____

Number _____ of _____ pieces

GES

EXHIBITION FREIGHT

ADVANCE SHIPMENT

TO: _____

COMPANY NAME

AXWAY 2020

58735 NAME OF EXHIBITION

BOOTH NUMBER

A/S (C/O)

GES c/o YRC
1725 Chemin St-François
Dorval , QC, H9P 2S1

WAREHOUSE HOURS ARE
MONDAY TO FRIDAY 8:00 AM TO 4:00 PM

Carrier _____

Number _____ of _____ pieces

Manutention au site
Showsite Material Handling

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

A/S (C/O) Fairmont The Queen Elizabeth
900, blvd René-Lévesque Ouest/W
Entrer via Belmont|Enter via Belmont Street
Montreal, QC, H3B 4A5

Les marchandises seront uniquement acceptées durant les heures d'installation
All shipments will only be accepted during move-in

Ce service n'inclut pas le retour à l'entrepôt à la fin de l'exposition. Votre transporteur doit ramasser votre matériel au débarcadère du lieu de l'exposition avant la fin du démontage sinon des frais d'entreposage vous seront chargés.

This service does not include returning the shipments to the warehouse at the end of the show. Your transporter must pick-up your shipment(s) at the loading dock of the venue before the end of the move-out or you will be charged for storage or for transport fees.

IDENTIFIEZ ET ADRESSEZ TOUT VOTRE MATÉRIEL "TOUS FRAIS PRÉPAYÉS" / MARK AND CONSIGN SHIPMENTS ''BILL ALL CHARGES TO SHIPPER''

Veuillez vous référer aux étiquettes d'expédition de ce manuel. / Please refer to the shipping labels in this manual.

GES Canada Ltée n'assumera aucune responsabilité pour la marchandise non emballée, mal emballée ou avec des dommages déjà apparents, la perte, le vol ou la disparition de toute marchandise après qu'elle soit livrée au stand de l'exposant ni avant la cueillette au stand de l'exposant pour le chargement après l'exposition. Toute réclamation doit être faite sur les lieux avant la fermeture de l'événement. / GES Canada Ltd. shall not be responsible for damage to uncrated materials, improperly packed materials, concealed damage, loss or theft of exhibitor materials after being delivered to booth during installation; nor before being picked up for shipping out from the building. Claims must be filed by the exhibitor before close of show.

Si vos transporteurs désignés ne ramassent ou ne livrent vos matériaux à temps, ni le promoteur ni GES Canada Ltée ne sera responsable des délais subséquents. / If your designated carriers do not pick up or make destination delivery of your shipment on time, neither show management nor GES Canada Ltd. will be liable for any resulting delays.

MÉTHODE DE CALCUL DES FRAIS / METHOD OF CALCULATION OF CHARGES
Il est entendu que votre calcul est un estimé. La facturation sera faite à partir du poids réel. Les ajustements seront effectués en conséquence. / We understand that your calculation is only an estimate. Invoicing will be done from the actual weight. Adjustments will be made accordingly.

Transporteur :			
Nombre de morceaux / Total Pieces:	Heure d'arrivée / Time of arrival:		
Dimensions de la plus grosse unité / Size of largest piece:		Poids de la plus grosse unité / Weight of largest piece:	
0599-DIR ENVOI/SHIPMENT = + 50 LBS	PRIX PAR/PRICE BY 100 LBS (200 LBS minimum)	X 110,50 $	
0599-SMA PETIT ENVOI / SMALL SHIPMENT - 50 LBS	PRIX PAR ENVOI / PRICE BY SHIPMENT	X 63,43 $	
0599-SPED MANUTENTION SPÉCIALE/SPECIAL HANDLING	PRIX PAR / PRICE BY 100 LBS (200 LBS minimum)	X 144,00 $	

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire. Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
Frais d'annulation: Après le début du montage du salon, toute annulation sera facturée à 100% du coût original.

The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
Cancellation fees: Items cancelled after move-in begins will be charged at 100% of the original price.

Montant / Amount	
104060264 - TPS 5% GST	
1001673382 - TVQ 9.975% QST	
TOTAL	

COMPAGNIE - # KIOSQUE
COMPANY - BOOTH #

Faites parvenir votre commande par:
Télécopieur | Fax 1 (514) 367-5115

Please send your order by:
Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

UTILISEZ CES ÉTIQUETTES D'EXPÉDITION CAR ELLES VONT FACILITER LA MANUTENTION. Des copies de ces étiquettes sont acceptés si une quantité plus grande est nécessaire.
USE THESE SHIPPING LABELS AS THEY WILL EXPEDITE HANDLING. Copies of these labels are acceptable if additional labels are needed.

GES

MATÉRIAUX D'EXPOSITION

EXPÉDITION DIRECTE AU SITE

À:

NOM DE LA COMPAGNIE

58735 **AXWAY 2020**

NOM DE L'EXPOSITION

NUMÉRO DE KIOSQUE

A/S (C/O) Fairmont The Queen Elizabeth
900, blvd René-Lévesque Ouest/W
Entrer via Belmont|Enter via Belmont Street

IMPORTANT! SVP VOUS RÉFÉRER AUX HEURES D'INSTALLATION DANS CE CATALOGUE DES EXPOSANTS

Transporteur _____

Nombre _____ de _____ morceaux

GES

MATÉRIAUX D'EXPOSITION

EXPÉDITION DIRECTE AU SITE

À:

NOM DE LA COMPAGNIE

58735 **AXWAY 2020**

NOM DE L'EXPOSITION

NUMÉRO DE KIOSQUE

A/S (C/O) Fairmont The Queen Elizabeth
900, blvd René-Lévesque Ouest/W
Entrer via Belmont|Enter via Belmont Street

IMPORTANT! SVP VOUS RÉFÉRER AUX HEURES D'INSTALLATION DANS CE CATALOGUE DES EXPOSANTS

Transporteur _____

Nombre _____ de _____ morceaux

GES

EXHIBITION FREIGHT

DIRECT SHIPMENT

TO:

COMPANY NAME

58735 **AXWAY 2020**

NAME OF EXHIBITION

BOOTH NUMBER

A/S (C/O) Fairmont The Queen Elizabeth
900, blvd René-Lévesque Ouest/W
Entrer via Belmont|Enter via Belmont Street

IMPORTANT! PLEASE REFER TO THE MOVE-IN DATES IN THIS EXHIBITOR'S KIT

Carrier _____

Number _____ of _____ pieces

GES

EXHIBITION FREIGHT

DIRECT SHIPMENT

TO:

COMPANY NAME

58735 **AXWAY 2020**

NAME OF EXHIBITION

BOOTH NUMBER

A/S (C/O) Fairmont The Queen Elizabeth
900, blvd René-Lévesque Ouest/W
Entrer via Belmont|Enter via Belmont Street

IMPORTANT! PLEASE REFER TO THE MOVE-IN DATES IN THIS EXHIBITOR'S KIT

Carrier _____

Number _____ of _____ pieces

Demande de soumission de transport
Logistics Quotation Request

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

INFORMATION DE L'EXPÉDITEUR / SHIPPER INFORMATION		
Nom de la compagnie / Company name:		
Adresse / Address	Ville / City:	
	Province / État / State:	
Téléphone / Phone:	Télécopieur / Fax:	Code postal / Postal code:
Personne ressource / Contact :	Courriel / Email:	
Date de cueillette / Pick up date:	Heure de cueillette / Pick up time:	
Heures d'affaire / Business hours:	Quai de déchargement / Loading dock	
Courtier en douanes / Customs broker:	☐Oui/ Yes ☐ Non / No	
J'expédie à l'entrepôt à l'avance / I will be shipping to the advance warehouse ☐ Oui / Yes ☐ Non / No	Documents de douane ci-joints / Custom paperwork attached ☐Oui / Yes ☐Non / No	

CONSIGNATAIRE / DESTINATION	
Nom de l'exposition / Show name: AXWAY 2020	Lieu de l'exposition / Exhibition Facility: Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal
Personne contact / Contact person:	Téléphone / Phone:
Date de livraison / Delivery date:	Heure de livraison / Delivery time:

SERVICE DEMANDÉ / REQUIRED SERVICE		
☐ Aller-simple / One way	☐ Montage / Move-in ☐ Démontage / Move-out	☐ Aller - retour / Round Trip

ITEM À EXPÉDIER / ITEM TO SHIP			
# total de morceaux Total # of pieces		Dimensions	Poids estimé Estimated weight
Valeur déclarée / Declared value:		**Poids total / Total weight:**	

Signature de relâche / Release signature

Pour autoriser la livraison sans une signature
To authorize delivery without obtaining signature _____

COMPAGNIE / COMPANY		# KIOSQUE/ BOOTH #	

Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce manuel de l'exposant.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor's kit.

Faites parvenir votre commande par:
Télécopieur | Fax 1 (514) 367-5115

Please send your order by:
Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Service de main d'oeuvre
Labour Installation & Dismantling

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

COMPAGNIE / COMPANY	# KIOSQUE BOOTH #

RENSEIGNEMENTS IMPORTANTS ET TARIFS / IMPORTANT INFORMATION AND RATES

TARIFS HORAIRES / HOURLY RATES	HEURES / TIME	PAR TRAVAILLEUR / PER WORKER
0595-IR Temps régulier / Straight Time	Lundi au vendredi entre 08h00 et 16h00 / Between 8:00AM and 4:00 PM Weekdays	103,00 $
0595-IO Temps supplémentaire/ Overtime	Avant 08h00 et entre 16h00 et 18h00 du lundi au vendredi; Entre 08h00 et 16h00 le samedi et dimanche. / Before 8:00AM and between 4:00PM and 6:00PM Weekdays; Between 8:00AM and 4:00PM Saturdays and Sundays	155,50 $
0595-ID Temps double / Double time	Après 18h00 du lundi au vendredi; Après 16h00 le samedi et dimanche et lors de congés fériés. / After 6:00PM Weekdays; After 4:00PM Saturdays and Sundays and on all holidays.	207,50 $

Veuillez indiquer le plan choisi / Please indicate service

☐ **AGISSEZ SANS LA PRÉSENCE DE L'EXPOSANT / GES SUPERVISED (OK TO PROCEED)**
GES Canada Ltée supervisera tout le travail effectué pour: / GES Canada Ltd. will supervise labour to:

- Déballer et installer le materiel d'exposition avant l'arrivée de l'exposant. Unpack and install display before exhibitor arrival at showsite.
- Démonter et emballer le materiel à la fin du salon. Dismantle and pack display after show closing.

Une surcharge de 25% ($50.00 minimum) du total de la facture de main-d'œuvre sera ajoutée pour ce service additionnel. / A 25% ($50.00 minimum) surcharge will be added to the labour rates above for the professional supervision.

Veuillez cocher les cases appropriées / Please check off the appropriate boxes:
Photos / Photos - Directives ci-incluses - Set-up instructions attached
☐ Dans la caisse / in crate ☐ ci-incluses / attached

☐ **SUPERVISÉ PAR L'EXPOSANT / *EXHIBITOR SUPERVISED (DO NOT PROCEED)***
Le travail est fait sous la supervision de l'exposant. / Exhibitor will supervise.

- L'heure du début des travaux ne peut être garantie que lorsque la main-d'œuvre est réservée pour le début de la journée (à compter de 8h00). / *Starting time can only be guaranteed where labourers are requested for the start of the working day, which is 8:00am.*
- L'exposant doit se présenter au comptoir de services pour prendre en charge les ouvriers réservés, et après que le travail soit terminé / *The exhibitor representative has to check in at the service desk to pick up labourers ordered. The exhibitor representative also has to check labourers out at the service desk upon completion of the work.*

GES Canada Ltée ne sera pas responsable pour aucune perte ou dommage causé durant l'installation, le déballage, le démontage ou l'emballage du matériel de l'exposant. / *GES Canada Ltd. will not be responsible for any loss or damage arising from the installation, unpacking, dismantling or packing of exhibitor property.*

NOTES

Placez la commande ici / Place order here

	# d'ouvrier / # of labourers	Dates / Dates	Heure début / Start Time	Heure fin / End Time	Total d'heures / Total hours	Tarif / Rate	Total
Installation / Set-Up							
Démontage / Dismantle							

Les pourboires, incluant argent comptant ou heures pour travail non-effectué ne sont pas permis par GES Canada Ltée. GES Canada Ltée demande le plus haut niveau d'intégrité de tous ses employés. *Gratuities in any form, including cash gifts, or labour hours for work not actually performed are prohibited by GES Canada Ltd. GES Canada Ltd. requires the highest standards of integrity from all employees.*

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire.
Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
Frais d'annulation: Après le début du montage du salon, toute annulation sera facturée à 100% du coût original.

The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
Cancellation fees: Items cancelled after move-in begins will be charged at 100% of the original price.

Montant / Amount	$
*Surcharge de 25 % / 25% surcharge (50 $ min.)	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$

Faites parvenir votre commande par:
Télécopieur | Fax 1 (514) 367-5115

Please send your order by:
Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Tapis
Carpet

AXWAY 2020

22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020

Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Date butoir pour prix préférentiel - Deadline date for advanced price

8 janvier | *January 8*

Date butoir pour prix régulier - Deadline date for standard price

19 janvier | *January 19*

**** Avant de commander votre tapis, assurez-vous que la salle n'est pas déjà recouverte de tapis * ***

Before ordering a carpet, please verify that the room is not already carpeted

LISTE DE PRIX / PRICE LIST

Qté/Qty	Code	Description	$ Préférentiel Advanced $	$ Régulier Standard $	Total
Tapis standard / Standard Carpet					
	0576	10' x 10' Tapis standard / Standard Carpet	262,00 $	364,00 $	
	0577	10' x 20' Tapis standard / Standard Carpet	525,50 $	730,00 $	
	0579	10' x 30' Tapis standard / Standard Carpet	786,50 $	1 092,50 $	
Tapis grandeur spéciale / Custom-Cut Carpet					
Pour tout tapis de grandeur différente de celles présentées dans la section ci-haut, un tapis de grandeur spéciale sera facturé au pied carré. Aucune exception					
For any carpet dimensions other than those specified above, a custom-cut carpet will be charged by square foot. No exceptions.					
	0580	_____' X _____' = _____ Pi.Ca/ Sq. Ft.	4,00 $	5,50 $	
Sous-tapis / Underpadding					
	CU1010	Sous-tapis 10' x 10' Underpadding	170,00 $	236,00 $	
	CU1020	Sous-tapis 10' x 20' Underpadding	339,50 $	471,50 $	
	CU1030	Sous-tapis 10' x 30' Underpadding	503,50 $	699,00 $	
	0564-B	_____' X _____' = _____ Pi.Ca/ Sq. Ft.	2,50 $	3,23 $	
Recouvrement de plastique / Plastic Covering for Protection					
	0564-A0	_____' X _____' = _____ Pi.Ca/ Sq. Ft.	1,50 $	2,15 $	
Forfait Tapis (Inclut le tapis et le sous-tapis) / Carpet Package (Includes carpet and underpadding)					
	0570-AA	Forfait tapis 10' x 10' Carpet Package	389,00 $	540,00 $	
	0570-BA	Forfait tapis 10' x 20' Carpet Package	778,50 $	1 081,00 $	
	0570-CA	Forfait tapis 10' x 30' Carpet Package	1 160,50 $	1 612,00 $	
Forfait Tapis grandeur spéciale / Custom-Cut Carpet Package					
Pour tout tapis de grandeur différente de celles présentées dans la section ci-haut, un forfait tapis de grandeur spéciale sera facturé au pied carré. Aucune exception					
For any carpet dimensions other than those specified above, a custom-cut carpet package will be charged by square foot. No exceptions.					
	0570	_____' X _____' = _____ Pi.Ca/ Sq. Ft.	5,50 $	7,50 $	

Couleur de tapis / Colour Choice

❒ Noir/Black ❒ Bleu/Blue ❒ Gris/Grey ❒ Rouge/Red

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire. Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
Frais d'annulation: Après le début du montage du salon, toute annulation sera facturée à 100% du coût original.
The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
Cancellation fees: Items cancelled after move-in begins will be charged at 100% of the original price.

Montant / Amount	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$
COMPAGNIE / COMPANY	**# KIOSQUE BOOTH #**

Faites parvenir votre commande par:
TélÉcopieur | Fax 1 (514) 367-5115

Please send your order by:
Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Ameublement
Furniture

Chaises
Chairs

0502-A

Fauteuil aluminium

Aluminum Armchair

0503

Chaise de tissu gris (sans bras)

Grey Side Chair (armless)

0504

Fauteuil de tissu gris

Grey Arm Chair

Tabourets
Stools

0512

Tabouret de bar noir (sans dossier)

Black Bar Stool (no back)

0514

Tabouret de tissu gris (avec dos)

Grey Stool (with back)

0514-AL

Tabouret Alice Noir

Black Alice Stool

Tables
Tables

0521

Table à café ronde, blanche 18" (h)

18''H Round, White Coffee Table

0523

Table ronde blanche 30''x30'' (h)

30''x30''H Round, White Table

0527-A-40

Table de cocktail 43'' (h)

43''H cocktail table

0553/0551

Table avec jupe

Skirted table

Comptoirs
Counters

0651-06

Comptoir blanc avec portes

White counter with doors

0651-CC-06

Comptoir courbé blanc

White curved counter

0650-06

Comptoir vitrine

Showcase counter

Accessoires
Accessories

0532

Chevalet

Tripod Easel

0532-A

Présentoir à littérature

Literature Rack

0606-06

Boîte de tirage 20''x20''x40''H

20''x20''x40''H Raffle Box

0621

Présentoir Vitrine 20''x20''x80''H

20'' x 20'' x 80''H Showcase

Accessoires
Accessories

0632-A

Porte affiche 60''h

60''H Sign Holder

0654-0

Présentoir (ouverte sur 4 côtés)

Showcase (open on 4 sides)

0661-40H

Cube 18'' x 18'' x 40''H

18'' x 18'' x 40''H Cube

0532-B

Présentoir à littérature Zig-Zag

Zig-Zag Literature Rack

Ameublement
Furniture

AXWAY 2020

22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020

Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Date butoir pour prix préférentiel - *Deadline date for advanced price*

8 janvier | *January 8*

Date butoir pour prix régulier - *Deadline date for standard price*

19 janvier | *January 19*

LISTE DE PRIX / PRICE LIST

Qté/Qty	Code	Description	$ Préférentiel Advanced $	$ Régulier Standard $	Total
		Tables avec jupes / Skirted Tables (recouverte de vinyle blanc / White Vinyl Top)			
	0551	Table de 4' de longueur avec jupe 30'' (h) / Skirted 4' long table with 30'' high skirt	109,50 $	152,00 $	
	0553	Table de 6' de longueur avec jupe 30'' (h)/ Skirted 6' long table with 30'' high skirt	123,00 $	170,50 $	
	0541	Table de 4' de longueur avec jupe 42'' (h) / Skirted 4' long table with 42'' high skirt	157,50 $	219,00 $	
	0542	Table de 6' de longueur avec jupe 42'' (h)/ Skirted 6' long table with 42'' high skirt	178,50 $	248,00 $	
	0549	Jupe 4e côté (optionnel) / 4th side skirted (optional)	36,50 $	51,00 $	
		Le noir sera la couleur choisie par défaut si aucun choix n'a été fait. Black will be provided if no other colour choice has been made.			
		Couleur de jupe/ Skirt color : Noir - Black □ Bleu - Blue □ Vert - Green □ Rouge - Red □ Blanc - White □ Gris -Grey □			
		Tables sans jupe (recouvert de vinyle seulement) / Un-skirted Tables (White Vinyl Top Only)			
	0550	Table de 4' de longueur et 30'' (h) / 4' long and 30'' high table	68,00 $	94,50 $	
	0552	Table de 6' de longueur et 30'' (h)/ 6' long and 30'' high table	82,50 $	114,50 $	
	0544	Table de 4' de longueur et 42'' (h) / 4' long and 42'' high table	103,50 $	144,00 $	
	0545	Table de 6' de longueur et 42'' (h) / 6' long and 42'' high table	112,50 $	156,50 $	
		Tables			
	0521	Table à café ronde, blanche 18'' (h) / 18''H Round, White Coffee Table	120,00 $	167,00 $	
	0522	Table à café ronde, noire 18'' (h) / 18''H Round, Black Coffee Table	120,00 $	167,00 $	
	0523	Table ronde blanche 30''x30'' (h) / 30''x30''H Round, White Table	141,00 $	195,50 $	
	0524	Table ronde noire 30''x30'' (h) / 30''x30''H Round, Black Table	141,00 $	195,50 $	
	0527-A-40	Table de cocktail 43'' (h) / 43''H cocktail table	178,50 $	248,00 $	
		Chaises / Chairs			
	0502-A	Fauteuil aluminium / Aluminum Armchair	112,50 $	156,50 $	
	0503	Chaise de tissu gris (sans bras) / Grey Side Chair (armless)	88,00 $	122,00 $	
	0504	Fauteuil de tissu gris / Grey Arm Chair	133,50 $	185,50 $	
	0512	Tabouret de bar noir (sans dossier) / Black Bar Stool (no back)	60,50 $	84,00 $	
	0514	Tabouret de tissu gris (avec dos) / Grey Stool (with back)	147,00 $	204,50 $	
	0514-AL5	Tabouret Alice Noir / Black Alice Stool	145,00 $	201,50 $	
		Comptoirs / Counters			
	0651-06	Comptoir blanc avec portes 40'' x 20'' x 40''H White counter with doors	340,00 $	472,50 $	
	0651-CC-06	Comptoir courbé blanc 40'' x 32'' x 40''H White curved counter	530,00 $	736,00 $	
	0650-06	Comptoir vitrine 40'' x 20'' x 40''H Showcase counter	438,00 $	608,50 $	

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire. Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
Frais d'annulation: Après le début du montage du salon, toute annulation sera facturée à 100% du coût original.
The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
Cancellation fees: Items cancelled after move-in begins will be charged at 100% of the original price.

Montant / Amount	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$

COMPAGNIE / COMPANY		**# KIOSQUE BOOTH #**	

Faites parvenir votre commande par: Please send your order by:

Télécopieur | 1 (514) 367-5115 Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Accessoires
Accessories

AXWAY 2020

22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020

Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Date butoir pour prix préférentiel - Deadline date for advanced price

8 janvier | *January 8*

Date butoir pour prix régulier - Deadline date for standard price

19 janvier | *January 19*

LISTE DE PRIX / PRICE LIST

Qté/Qty	Code	Description	$ Préférentiel Advanced $	$ Régulier Standard $	Total
Accessoires divers / General Accessories					
	0532	Chevalet / *Tripod Easel*	61,00 $	85,00 $	
	0532-A	Présentoir à littérature / *Literature Rack*	213,00 $	295,50 $	
	0534	Corbeille à papier / *Wastebasket*	19,00 $	26,50 $	
	0534-B	Bac de recyclage / *Recycling bin*	19,00 $	26,50 $	
	0539	Porte manteaux en chrome / *Chrome Garment Rack*	81,00 $	112,50 $	
	0606-06	Boîte de tirage 20''x20''x40''H *Raffle Box*	165,00 $	229,00 $	
	0621	Présentoir Vitrine 20'' x 20'' x 80''H *Showcase*	602,50 $	836,50 $	
	0632-A	Porte affiche 60''h / 60''H *sign holder*	93,00 $	129,00 $	
	0654-0	Présentoir (ouverte sur 4 côtés) 40'' x 20'' x 80'' H *Showcase (open on 4 sides)*	826,50 $	1 148,00 $	
	0661-40H	Cube 18'' x 18'' x 40''H *cube* *Autres options (couleurs, dimensions) disponibles*	185,50 $	257,50 $	
	0693-A	Panneau d'affichage 4'x8' / *4'x8' Poster Panel*	314,50 $	436,50 $	
	0694	Support pour sac / *Bag holder*	103,50 $	144,00 $	
	0532-B	Présentoir à littérature Zig-Zag	213,00 $	295,50 $	
	0500	Petit réfrigérateur compact / mini-fridge	288,50 $	401,00 $	

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire.
Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
Frais d'annulation: Après le début du montage du salon, toute annulation sera facturée à 100% du coût original.

The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
Cancellation fees: Items cancelled after move-in begins will be charged at 100% of the original price.

Montant / Amount	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$

COMPAGNIE / COMPANY	# KIOSQUE BOOTH #

Faites parvenir votre commande par: Please send your order by:

Télécopieur | Fax 1 (514) 367-5115 Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Panneaux & accessoires modulaires
Modular Panels & Accessories

AJOUT AU STAND MODULAIRE SEULEMENT / *UPGRADE FOR MODULAR BOOTH ONLY*

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Date butoir pour prix préférentiel - Deadline date for advanced price
8 janvier | *January 8*

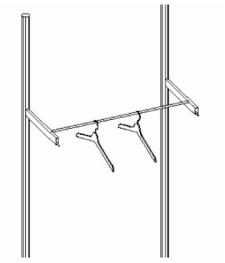
Date butoir pour prix régulier - Deadline date for standard price
19 janvier | *January 19*

LISTE DE PRIX / PRICE LIST

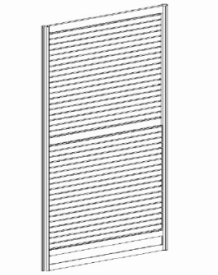
Qté/Qty	Code	Description	$ Préférentiel Advanced $	$ Régulier Standard $	Total
Accessoires pour panneaux du système modulaire / Accessories for panels from modular system					
	0681/0682	Tablette en mélamine / Melamine Shelf ☐ Droite/Straight ☐ Inclinée / Angled	58,00 $	80,50 $	
	0687-C	Rail vestimentaire / Barre d'accrochage 1M (Cintre non-inclus) 1M wide Garment Rail / Hanging Bar (Hangers not included)	83,00 $	115,00 $	
	0690	Pochette à littérature en plexiglass 8 1/2" X 12" Clear Plexi Literature Pocket	49,50 $	68,50 $	
Panneaux muraux spéciaux / Special Wall Panels					
	1000-AB	Panneau fibrex blanc 38 1/8" x 91"(H) White Fibrex Panel	189,50 $	263,00 $	
	1000-5	Panneau velcro 38 1/8" x 91" (H) Velcro Panel	189,50 $	263,00 $	
	1008	Panneau rainuré blanc 38 1/8" x 91"(H) White Slatwall Panel	340,00 $	472,50 $	
	1009	Panneau perforé blanc 38 1/8" x 85"(H) White pegboard Panel	191,50 $	266,00 $	
Éclairage / Lighting					
	0273	Rail de 3 spot 75W / 3 spots rail 75W	98,00 $	136,00 $	
	0282-75	Lampe sur bras noir 75W / Black arm light 75W	62,50 $	86,50 $	

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire. Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
Frais d'annulation: Après le début du montage du salon, toute annulation sera facturée à 100% du coût original.

The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
Cancellation fees: Items cancelled after move-in begins will be charged at 100% of the original price.



0687-C



1008

Montant / Amount	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$

COMPAGNIE / COMPANY	**# KIOSQUE BOOTH #**

Faites parvenir votre commande par:
TélÉcopieur | Fax 1 (514) 367-5115

Please send your order by:
Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

GES

Ameublement distinctif
Specialty Furniture

DISPONIBILITÉ SELON L'INVENTAIRE | PRIX POUR 1 À 7 JOURS DE LOCATION
AVAILABLE UPON INVENTORY | PRICES FOR 1 TO 7 DAYS RENTAL

LA COMMANDE D'AMEUBLEMENT DISTINCTIF N'EST PAS DISPONIBLE SUR SITE | *SPECIAL FURNITURE ORDERING IS NOT AVAILABLE ON-SITE*

Fauteuils
Armchairs

DX101
Sofa modulaire Fidji / Centre
36"L x 28"l x 27"H

Gris, Blanc, Noir, Rouge
Grey, White, Black, Red

Cuir blanc
White Leather

DX102
Sofa modulaire Fidji / Coin
36"L x 36"l x 27"H

Gris, Blanc, Noir
Grey, White, Black

Cuir blanc
White Leather

DX103
Fauteuil Malibu
39"L x 39"l x 39"H

Charbon, Gris, Bleu, Rouge
Charcoal, Grey, Blue, Red

DX104
Sofa modulaire Strip / Coin
30"L x 30"l x 26"H

Noir
Black

DX105
Sofa modulaire Strip / Centre
30"L x 30"l x 26"H

Noir
Black

DX106
Sofa modulaire Vogue / Plein
57"L x 32"l x 28"H

Blanc, Noir
White, Black

DX107
Fauteuil Scarpino
32"L x 30"l x 31"H

Blanc, Noir
White, Black

DX108
Fauteuil Smoking
27"L x 31"l x 27"H

Blanc, Noir
White, Black

DX109
Fauteuil Madmen Solo
36"L x 32"l x 30"H

Blanc, Noir
White, Black

DX110
Chaise Roméo
33"L x 33"l x 45"H

Noir
Black

DX113
Fauteuil Juliette
27"L x 23"l x 34"H

Blanc
White

Canapés
Sofas

DX201
Sofa Malibu / Trio
78"L x 39"l x 39"H

Charbon, Gris, Bleu, Rouge
Charcoal, Grey, Blue, Red

DX202
Sofa Strip / Duo
60"L x 30"l x 26"H

Blanc, Noir
White, Black

DX204
Sofa Strip / Trio
90"L x 30"l x 26"H

Blanc, Noir
White, Black

DX206
Sofa Vogue 3/4
57"L x 32"l x 16"H

Blanc, Noir
White, Black

DX208
Sofa Madmen / Duo
60"L x 32"l x 30"H

Blanc, Noir
White, Black

DX209
Sofa Madmen / Trio
83"L x 32"l x 30"H

Blanc, Noir
White, Black

Les couleurs peuvent varier en fonction de l'éclairage, les limites d'impression et les différences de teinture en lot.
Colors may vary due to facility lighting, printing limitations and dye lot differences.

Ameublement distinctif
Specialty Furniture

DISPONIBILITÉ SELON L'INVENTAIRE | PRIX POUR 1 À 7 JOURS DE LOCATION
AVAILABLE UPON INVENTORY | PRICES FOR 1 TO 7 DAYS RENTAL

LA COMMANDE D'AMEUBLEMENT DISTINCTIF N'EST PAS DISPONIBLE SUR SITE | *SPECIAL FURNITURE ORDERING IS NOT AVAILABLE ON-SITE*

Ottomans
Ottomans

DX301
Ottoman Fidji
36"L x 36"l x 16"H

Gris, Blanc, Noir
Grey, White, Black

Cuir blanc
White Leather

DX302
Banc Fidji
72"L x 18"l x 16"H

Blanc
White

DX303
Pouf Malibu / Cube
20"L x 20"l x 16"H

Charbon, Gris, Bleu, Rouge
Charcoal, Grey, Blue, Red

Cuir blanc
White Leather

DX304
Pouf Malibu / Rectangle
27.5"L x 20"l x 16"H

Charbon, Gris, Bleu, Rouge
Charcoal, Grey, Blue, Red

DX305
Ottoman Strip
30"L x 30"l x 16"H

Blanc, Noir
White, Black

DX306
Ottoman Vogue
57"L x 32"l x 28"H

Blanc, Noir
White, Black

DX307
Pouf Vogue
32"Ø x 16"H

Blanc, Noir
White, Black

Chaises
Chairs

DX401
Milan
17"L x 19"l x 35.5"H

Gris, Blanc, Noir, Rouge
Grey, White, Black, Red

Tabourets
Barstools

DX501
Sprint
15"L x 13.5"l x 36"H

Blanc
White

DX502
Broadway
16.5"L x 21"l x 39.5"H

Blanc, Noir
White, Black

DX503
Cosmo
Ajustable / *Adjustable*

Blanc, Noir
White, Black

DX504
Loft
17"L x 17"l x 30"H

Métal Argent, Noir
Silver, Black metal

DX505
Loft + dossier / *backrest*
17"L x 17"l x 37.5"H

Métal Gris, Blanc
Grey, White metal

Les couleurs peuvent varier en fonction de l'éclairage, les limites d'impression et les différences de teinture en lot.
Colors may vary due to facility lighting, printing limitations and dye lot differences.

Ameublement distinctif
Specialty Furniture

DISPONIBILITÉ SELON L'INVENTAIRE | PRIX POUR 1 À 7 JOURS DE LOCATION
AVAILABLE UPON INVENTORY | PRICES FOR 1 TO 7 DAYS RENTAL

LA COMMANDE D'AMEUBLEMENT DISTINCTIF N'EST PAS DISPONIBLE SUR SITE | *SPECIAL FURNITURE ORDERING IS NOT AVAILABLE ON-SITE*

Tables Cocktail
Cruiser tables

DX601
Tonic
24"L x 24"l x 40"H
Argent brillant, Blanc, Noir, Rouge
Shiny silver, White, Black, Red

DX602
Tonic (Commune / *Communal*)
72"L x 24"l x 40"H
Blanc, Noir
White, Black

DX603
Tonic (Console / *Console*)
72"L x 18"l x 40"H
Blanc, Noir
White, Black

DX604
Cosmo
24"D x 40"H
Blanc, Noir, Rouge
White, Black, Red

Tables
Tables

DX701
Table dîner 4'x30" / *Dinner table*
48"L x 42"l x 30"H
Blanc
White

DX702
Table dîner 4'x40" / *Dinner table*
48"L x 42"l x 40"H
Blanc
White

DX703
Table dîner 8'x30" / *Dinner table*
96"L x 42"l x 30"H
Blanc
White

DX704
Table dîner 8'x40" / *Dinner table*
96"L x 42"l x 40"H
Blanc
White

DX705
Mezzo (Café / *Coffee*)
30"L x 30"l x 16"H
Argent brillant, Blanc, Noir, Inox
Shiny silver, White, Black, Stainless

DX706
Piccolo (Appoint / *Occasional*)
16"L x 16"l x 16"H
Blanc, Noir, Miroir
White, Black, Mirror

DX707
French Kiss
47"L x 27"l x 17.5"H
Blanc, Noir, Rouge
White, Black, Red

DX708
Kimono
36"L x 36"l x 17.5"H
Blanc, Noir, Rouge
White, Black, Red

DX709
O
43.5"L x 24"l x 16"H
Argent, Blanc, Noir
Silver, White, Black

DX714
Table en U ou Coin sur ottoman Fidji
Ottoman Fidji U shaped or Corner table
Blanc
White

Les couleurs peuvent varier en fonction de l'éclairage, les limites d'impression et les différences de teinture en lot.
Colors may vary due to facility lighting, printing limitations and dye lot differences.

Ameublement distinctif
Specialty Furniture

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Date butoir pour prix préférentiel - Deadline date for advanced price
8 janvier | *January 8*

Date butoir pour prix régulier - Deadline date for standard price
19 janvier | *January 19*

DISPONIBILITÉ SELON L' INVENTAIRE - PRIX POUR 1 À 7 JOURS DE LOCATION
AVAILABLE UPON INVENTORY - PRICES FOR 1 TO 7 DAYS OF RENTAL

LISTE DE PRIX / PRICE LIST

QTÉ QTY	CODE	DESCRIPTION	$ Préférentiel Advanced $	$ Régulier Standard $	Total
		Fauteuil club - Seating Club Chairs			
	DX-101	Sofa modulaire Fidji Centre 36"L x 27,5"l x 27"H	394,00 $	547,00	
		Cuir blanc ou tissu de couleur au choix / White leather or choice of color fabric			
	DX-102	Sofa modulaire Fidji Coin 36"L x 36"l x 27"H	394,00 $	547,00	
		Cuir blanc ou tissu de couleur au choix / White leather or choice of color fabric			
	DX-103	Fauteuil Malibu 39"L x 39" l x39"H /Siege 16"	519,50 $	721,50	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-104	Sofa modulaire Strip coin 30"L x 30"l x 26"H -Siege 16"	352,50 $	489,50	
		Noir / Black			
	DX-105	Sofa modulaire Strip Centre 30"L x 30"l x 26"H -Siege 16"	311,00 $	432,00	
		Noir / Black			
	DX-106	Sofa modulaire Vogue plein 57"L x 32"l x 28"H - Siege 16"	497,00 $	690,50	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-107	Chaise Scarpino 32" L x 30" l x 31"H - Siege 17"	456,00 $	633,00	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-108	Fauteuil smoking inspiration Le Corbusier - 27" L x 31" l x 27"H - Siege 17"	456,00 $	633,00	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-109	Fauteuil Madmen Solo - 36" L x 32" l x 30"H - Siege 17"	456,00 $	633,00	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-110	Fauteuil Roméo noir	622,00 $	864,00	
	DX-113	Fauteuil Juliette	456,00 $	633,00	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire.
Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
INDEMNITÉ D'ANNULATION: Après le début du montage de salon, toute annulation sera facturée à 50% du coût original et à 100% après la livraison.

The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
CANCELLATION CLAUSE: Items cancelled after move-in begins will be charged at 50% of the original price and 100% after installation.

Montant / Amount	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$

COMPAGNIE / COMPANY	# KIOSQUE BOOTH #

Faites parvenir votre commande par: Please send your order by:
Télécopieur Fax 1 (514) 367-5115 Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

GES

Ameublement distinctif
Specialty Furniture

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Date butoir pour prix préférentiel - Deadline date for advanced price
8 janvier | *January 8*

Date butoir pour prix régulier - Deadline date for standard price
19 janvier | *January 19*

DISPONIBILITÉ SELON L' INVENTAIRE - PRIX POUR 1 À 7 JOURS DE LOCATION
AVAILABLE UPON INVENTORY - PRICES FOR 1 TO 7 DAYS OF RENTAL

LISTE DE PRIX / PRICE LIST

QTÉ QTY	CODE	DESCRIPTION	$ Préférentiel Advanced $	$ Régulier Standard $	Total
		Canapés et causeuses / Seating - Sofas and Loveseats			
	DX-201	Sofa Malibu trio 78'' L x 39'' l x 39'' H, siège 16''	953,50 $	1 324,50 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-202	Sofa Strip Duo 60"L x 30"l x 26"H - siège 16"	663,50 $	921,50 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-204	Sofa Strip trio 90"L x 30"l x 26"H -Siège 16"	974,50 $	1 353,50 $	
		Noir / Black			
	DX-206	Sofa Vogue 3/4 57"L x 32"l x 28"H -Siège 16"	435,00 $	604,50 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-208	Sofa Madmen Duo - 60" L x 32" l x 30"H - Siège 17"	787,50 $	1 094,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-209	Sofa Madmen Trio - 83" L x 32" l x 30"H - Siège 17"	953,50 $	1 324,50 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire.
Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
INDEMNITÉ D'ANNULATION: Après le début du montage de salon, toute annulation sera facturée à 50% du coût original et à 100% après la livraison.

The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
CANCELLATION CLAUSE: Items cancelled after move-in begins will be charged at 50% of the original price and 100% after installation.

Montant / Amount	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$

COMPAGNIE / COMPANY	# KIOSQUE BOOTH #

Faites parvenir votre commande par:
Télécopieur Fax 1 (514) 367-5115

Please send your order by:
Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Ameublement distinctif
Specialty Furniture

AXWAY 2020

22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020

Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Date butoir pour prix préférentiel - Deadline date for advanced price

8 janvier | *January 8*

Date butoir pour prix régulier - Deadline date for standard price

19 janvier | *January 19*

DISPONIBILITÉ SELON L' INVENTAIRE - PRIX POUR 1 À 7 JOURS DE LOCATION
AVAILABLE UPON INVENTORY - PRICES FOR 1 TO 7 DAYS OF RENTAL

LISTE DE PRIX / PRICE LIST

QTÉ QTY	CODE	DESCRIPTION	$ Préférentiel Advanced $	$ Régulier Standard $	Total
		Ottomans			
	DX-301	Ottoman Fidji 36"L x 36"l x 16"H	311,00 $	432,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-302	Long banc Fidji - 72"L x 18"l x 16"H Blanc /White	726,00 $	1 008,00 $	
	DX-303	Pouf Malibu cube - 20" L x 20" l x 16"H	290,00 $	403,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-304	Pouf Malibu rectangle - 27.5" L x 20" l x 16"H	290,00 $	403,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-305	Ottoman Strip carré 30"L x 30"l x 16"H	249,00 $	345,50 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-306	Ottoman Vogue 57"L x 32"l x 28"H -Siège 16"H	394,00 $	547,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-307	Pouf Vogue rond 32" Ø - Siege 16"H	290,00 $	403,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
		Chaises / Chairs			
	DX-401	Chaise Milan	118,00 $	164,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
		Tabourets / Barstools			
	DX-501	Tabouret Sprint Stainless - Blanc / White	84,00 $	117,00 $	
	DX-502	Tabouret Broadway Stainless -	106,50 $	148,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-503	Tabouret Cosmo Chrome ajustable	192,00 $	267,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-504	Tabouret Loft	167,50 $	232,50 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-505	Tabouret Loft avec dossier	192,00 $	267,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire.
Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
INDEMNITÉ D'ANNULATION: Après le début du montage de salon, toute annulation sera facturée à 50% du coût original et à 100% après la livraison.

The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
CANCELLATION CLAUSE: Items cancelled after move-in begins will be charged at 50% of the original price and 100% after installation.

Montant / Amount	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$

COMPAGNIE / COMPANY	# KIOSQUE BOOTH #

Faites parvenir votre commande par:

Please send your order by:

Télécopieur Fax 1 (514) 367-5115

Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Ameublement distinctif
Specialty Furniture

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Date butoir pour prix préférentiel - Deadline date for advanced price
8 janvier | *January 8*

Date butoir pour prix régulier - Deadline date for standard price
19 janvier | *January 19*

DISPONIBILITÉ SELON L' INVENTAIRE - PRIX POUR 1 À 7 JOURS DE LOCATION
AVAILABLE UPON INVENTORY - PRICES FOR 1 TO 7 DAYS OF RENTAL

QTÉ QTY	CODE	DESCRIPTION	$ Préférentiel Advanced $	$ Régulier Standard $	Total
		Tables - Cocktail / Cruiser Table			
	DX-601	Table Cocktail Tonic / 24" L x 24" l x 40" H	228,00 $	317,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-602	Table Commune Tonic / 72" L x 24" l x 40" H	456,00 $	633,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-603	Table Console Tonic / 72" L x 18" l x 40" H	435,00 $	604,50 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-604	Table Cocktail Cosmo / Noir - Black ☐ Rouge - Red ☐ Blanc - White ☐	187,00 $	259,50 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
		Tables			
	DX-701	Table à dîner Stainless Blanc / White - 48" L x 42" l x 30" H	622,00 $	864,00 $	
	DX-702	Table à dîner Stainless - Blanc / White - 48" L x 42" l x 40" H	871,00 $	1 209,50 $	
	DX-703	Table à dîner Stainless Blanc / White - 96" L x 42" l x 30" H	726,00 $	1 008,00 $	
	DX-704	Table à dîner Stainless Blanc / White - 96" L x 42" l x 40" H	933,00 $	1 296,00 $	
	DX-705	Table Mezzo Stainless - 30" L x 30" l x 16" H	373,00 $	518,00 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX-706	Table d'appoint Piccolo Stainless - 16" L x 16" l x 16" H	269,50 $	374,50 $	
		Choix de couleur / Choice of color: _____			
	DX 707	Table à café French Kiss dessus en verre / Noir - Black ☐ Rouge - Red ☐ Blanc - White ☐	435,00 $	604,50 $	
	DX 708	Table à café Kimono dessus en verre / Noir - Black ☐ Rouge - Red ☐ Blanc - White ☐	519,00 $	720,50 $	
	DX 709	Table à café O dessus en verre / Noir - Black ☐ Argent - Silver ☐ Blanc - White ☐	435,00 $	604,50 $	
	DX 710	Table en bois - 24" L x 24" l x 16" H	435,00 $	604,50 $	
	DX 714	Dessus blanc Ottoman Fidji / Top en U ☐ Top en coin ☐	145,00 $	201,50 $	

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire.
Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
INDEMNITÉ D'ANNULATION: Après le début du montage de salon, toute annulation sera facturée à 50% du coût original et à 100% après la livraison.

The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
CANCELLATION CLAUSE: Items cancelled after move-in begins will be charged at 50% of the original price and 100% after installation.

Montant / Amount	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$
COMPAGNIE / COMPANY	**# KIOSQUE/ BOOTH #**

Faites parvenir votre commande par:
Télécopieur Fax 1 (514) 367-5115

Please send your order by:
Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Nettoyage de stand
Booth cleaning

AXWAY 2020
22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020
Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Date butoir pour prix préférentiel - Deadline date for advanced price
8 janvier | January 8

Date butoir pour prix régulier - Deadline date for standard price
19 janvier | January 19

LISTE DE PRIX / PRICE LIST						
Code	**Description**	**$ Préférentiel Advanced $**	**$ Régulier ** Standard $ ******	**Nb de jour Nb of days**	**Pi² Sq²**	**Total**
Frais journaliers / Daily rates						
5005-101	0 - 300 pi² /sq² (0-28 m²)	63,00 $	79,00 $	x	x 1	
5005-102	301 - 600 pi² /sq² (28-55 m²)	0,24 $	0,27 $	x	x	
5005-103	600 - 1000 pi² /sq² (55-92 m²)	0,22 $	0,25 $	x	x	
5005-104	1001 pi² /sq² + (93 m² +)	0,20 $	0,23 $	x	x	

* 20% supplémentaire sur le prix régulier pour les commandes placées durant le montage ou l'événement.
* 20% additionnal fee on regular prices for orders placed during set-up or event.

Jours de nettoyage / Cleaning Days	
❒	Avant l'ouverture / Before Show opens •
❒	Avant l'ouverture / Before Show opens •
❒	Avant l'ouverture / Before Show opens •

Information supplémentaire / Additionnal information:

Pour toute autre forme de nettoyage (lavage de tapis, plancher de bois ou autre), communiquez avec nous pour une soumission.

For carpet cleaning, wood floor or any other cleaning needs, please contact us for a quote.

Votre service de nettoyage comprend :

- l'aspirateur sur le tapis
- La collecte quoditienne des poubelles

Your booth cleaning includes:

- Carpet vaccuming
- Garbage collection

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire. Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
Frais d'annulation: Après le début du montage du salon, toute annulation sera facturée à 100% du coût original.
The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
Cancellation fees: Items cancelled after move-in begins will be charged at 100% of the original price.

Montant / Amount	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$
COMPAGNIE / COMPANY	**# KIOSQUE / BOOTH #**

Faites parvenir votre commande par:
Télécopieur Fax 1 (514) 367-5115

Please send your order by:
Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Plantes & fleurs
Plants & Flowers

AXWAY 2020

22 au 24 janvier 2020 / January 22 to 24, 2020

Fairmont The Queen Elizabeth, Montréal

Date butoir pour prix préférentiel - Deadline date for advanced price

8 janvier | January 8

Date butoir pour prix régulier - Deadline date for standard price

19 janvier | January 19

LISTE DE PRIX / PRICE LIST

Qté/Qty	Code	Description	$ Préférentiel Advanced $	$ Régulier Standard $	Total
	0110	Plantes tropicales vertes / *Green tropical plants* (3' - 5' haut/tall)	107,50 $	149,00 $	
	0110-M	Plantes tropicales vertes / *Green tropical plants* (6' - 7' haut/tall)	153,50 $	213,00 $	
	0110-A	Plantes tropicales vertes / *Green tropical plants* (7'-8' haut/tall)	220,00 $	305,50 $	
	0113	Fougère / *Boston Fern*	85,50 $	118,50 $	
	0111	Chrysanthème / *Chrysanthemums*	53,50 $	74,50 $	
	0112	Azalées / *Azaleas*	85,50 $	118,50 $	
	0115	Arrangement de fleurs fraîchement coupées Fresh cut flower arrangement	Selon votre budget/ Based on your budget		

0110

0110-A

0113

0111

0112

Idéal pour comptoirs et tables!
Ideal for counters and tables!

Préparation sur demande, en fonction de vos besoins, des couleurs de votre compagnie et de votre budget!

Communiquez avec nous!

Custom-designed as per your needs, brand colours and budget!

Vous devez OBLIGATOIREMENT joindre le formulaire d'autorisation de carte de crédit à ce formulaire.
Toutes les commandes sont soumises aux politiques de paiement et aux limites de responsabilités de GES Canada Ltée stipulées dans ce catalogue de l'exposant.
INDEMNITÉ D'ANNULATION: Après le début du montage de salon, toute annulation sera facturée à 50% du coût original et à 100% après la livraison.

The payment & credit card authorization form MUST accompany this form.
All orders are governed by the GES Canada Ltd. Payment Policy and Limits of Liability & Responsibility as specified in this Exhibitor Kit.
CANCELLATION CLAUSE: Items cancelled after move-in begins will be charged at 50% of the original price and 100% after installation.

Montant / Amount	$
104060264 - TPS 5% GST	$
1001673382 - TVQ 9.975% QST	$
TOTAL	$

COMPAGNIE / COMPANY	# KIOSQUE BOOTH #

Faites parvenir votre commande par:

Télécopieur Fax 1 (514) 367-5115

Please send your order by:

Courriel | E-mail serviceinfo@ges.com

Termes & condition du contrat et limites de responsabilité

I. Définitions:
Représentant: Les représentants de GES Canada Ltée, leurs sous-contractants, leurs transporteurs et les représentants de ceux-ci.
Client: Exposant ou autre partie faisant appel aux services de GES Canada Ltée.
Transporteur: Transporteur routier / van line ou transporteur aérien.
Expéditeur: Partie qui offre la marchandise au transporteur afin d'effectuer le transport.
Biens: Expositions, biens et produits de base de tous types pour lesquels GES Canada Ltée est demandé pour offrir ses services.
Entreposage réfrigéré: Entreposage de la marchandise dans un espace d'entreposage au climat contrôlé.
Espace d'entreposage libre d'accès: Entreposage de la marchandise dans un endroit libre-accès pendant la durée de l'exposition.
Services: Entreposage, transport, manutention, main d'oeuvre supervisée, main d'oeuvre non-supervisée et autres services reliés.
Site d'exposition: Endroit où une exposition a lieu.
Main d'oeuvre supervisée : Main d'oeuvre fournie à un client pour installer ou démonter un kiosque ou un emplacement, et qui est supervisée et/ ou dirigée par GES Canada Ltée.
Main d'oeuvre non-supervisée: Main d'oeuvre fournie à un client pour installer ou démonter un kiosque ou un emplacement et, par le choix du client, n'est pas supervisée ou dirigée par GES Canada Ltée. Le client assume l'entière responsabilité du travail de main d'oeuvre effectué lorsqu'il fait le choix d'une main d'oeuvre non-supervisée.

II. Champ d'application:
Ces termes et conditions s'appliquent aux clients, à GES Canada Ltée et leurs représentants respectifs cela incluant mais non limitativement les contrats de sous-traitance, les entrepreneurs, les compagnies de montage et de démontage ainsi que toute autre partie ayant un intérêt dans les marchandises. Chaque partie aura les avantages d'être liée par les dispositions du présent contrat, y compris mais non limitativement aux délais et exclusions de responsabilité.
En acceptant les services de GES Canada Ltée ou de ses représentants, le client ou tout autre partie ayant un lien avec la marchandise, accepte les termes et conditions des présentes.

III. Obligations du client:
Paiement des services : Le client sera responsable du paiement de tout service impayé rendu par GES ou ses représentants. Le client autorise GES Canada Ltée à porter à son compte de carte de crédit les services rendus à sa demande, après son départ, en plaçant une commande en ligne, par télécopieur, par téléphone ou par l'intermédiaire de bons de commande remplis sur le site de l'exposition.
Conditions de crédit : Tous les frais seront dus avant que les services soient rendus à moins qu'une autre entente à cet effet n'ait été prise à l'avance. GES Canada Ltée a le droit de demander le pré-paiement complet ou d'exiger une garantie d'acquitter les frais au moment de la demande de services à GES Canada Ltée. À défaut de payer dans le délai demandé, le client devra acquitter en argent comptant, à l'avance, pour les prochaines demandes de services à GES Canada Ltée. Si une carte de crédit est fournie à GES Canada Ltée, GES Canada Ltée sera alors autorisé à prélever un montant sur ces cartes de crédits tout frais impayés du client , y compris les frais d'expédition pour le retour. Tous les frais impayés, 30 jours suivant la livraison, feront l'objet de frais d'intérêt mensuel au taux de 1.5% et ce, jusqu'à l'obtention du paiement.

IV. Obligations des parties:
Indemnisation : Le client envers GES Canada Ltée : À l'exception de la propre négligence de GES Canada Ltée et/ou de sa faute, le client devra défendre, garantir et dédommager GES Canada Ltée de toutes réclamations, poursuites, demandes, responsabilités, coûts et dépenses, incluant les frais d'honoraires d'avocat et les frais judiciaires résultant de toutes blessures ou décès de personnes, dommages à la propriété causés ou survenus à l'occasion de toute éxécution en vertu de ce contrat. Le client accepte d'indemniser et garantit de tenir GES Canada Ltée en dehors de tout acte de ses agents ou de ses représentants, incluant, mais non limitativement les sous-traitants, les entrepreneurs, les compagnies de montage et de démontage ainsi que tout autre utilisateur de son emplacement (espace) ou des agents/ représentants exercant des activités sous le nom du client ou présents sur invitation du client.
GES Canada Ltée envers le client: Dans les cas de négligence ou de faute de la part de GES Canada Ltée et sous réserves des limites de responsabilités ci-dessous, GES Canada Ltée s'engage à défendre, protéger et à indemniser ses clients à l'égard de toutes réclamations, poursuites, demandes, responsabilités, coûts et dépenses, y compris les honoraires raisonnables d'avocat et frais de justice, résultant de toutes blessures ou mort de personnes ou de dommages à des biens autres que des marchandises. GES Canada Ltée ne sera pas responsable pour les dommages physiques résultant de la présence du client sur les lieux spécialement identifiés : "Accès interdit aux exposants" durant les jours et les heures où les exposants sont présents sur les lieux de l'exposition, avant le début et après la conclusion de leur emplacement avec le promoteur de l'événement.
V. Aucune responsabilité pour les dommages indirects. SOUS AUCUNE CIRCONSTANCE UNE PARTIE NE PEUT ÊTRE TENUE RESPONSABLE POUR LES DOMMAGES SPÉCIAUX, ACCESSOIRES, SUBSÉQUENTS OU PUNITIFS, INCLUANT, MAIS NON LIMITATIVEMENT, LA PERTE DE PROFITS OU CEUX À VENIR.

VI. Responsabilité de GES Canada Ltée pour perte ou endommagement de marchandise
Négligence : GES Canada Ltée sera responsable, sous réserves des limitations contenues au présent contrat, en cas de perte ou de dommages causés aux biens que si cette perte ou ces dommages sont directement causés par la faute ou la négligence de GES Canada Ltée .
État de la marchandise : GES Canada Ltée ne sera pas responsable pour les dommages, la perte ou les délais dans la livraison de marchandises, marchandise emballée non-conformement, bris de verre ou vices cachés. GES Canada Ltée ne peut être tenu responsable pour l'usure normale de la marchandise ou pour les dommages causés à la marchandise emballée sous film rétractable. Toutes les marchandises doivent être en mesure de résister à une manipulation par équipement lourd y compris mais non limitativement à des chariots élévateurs, des grues ou des chariots. Il est de la responsabilité de l'exposant de s'assurer que la marchandise est correctement emballée pour l'expédition et le transport vers le site d'exposition.
Réception de marchandises: GES Canada Ltée ne peut être tenu responsable pour de la marchandise reçue sans reçu, sans bons de connaissement, ou nombres de morceaux sur le reçu ou bond de connaissement. Cette marchandise doit être livrée au kiosque sans la garantie du nombre de morceaux ou d'état de la marchandise.
Force Majeure: GES Canada Ltée ne sera pas responsable pour la perte ou l'endommagement résultant de cas de force majeure, de conditions climatiques, acte ou négligence du client, du fait autonome du bien, du transporteur, ou du propriétaire, d'autorité publique, de conflits de travail, d'un acte terroriste ou d'une guerre.

Termes & condition du contrat et limites de responsabilité

Entreposage réfrigéré: La marchandise requérant un espace d'entreposage réfrigéré est entreposée aux risques et périls du client. GES Canada Ltée n'assume aucune responsabilité quant à l'entreposage réfrigéré.
Espace d'entreposage libre d'accès: GES Canada Ltée ne sera pas responsable pour la perte ou l'endommagement de la marchandise pendant que celle-ci se trouve à l'espace d'entreposage libre-accès. Les frais d'entreposage sont pour l'utilisation de l'espace et ne sont pas gage d'assurance ou de garantie de sécurité.
Marchandise non-attendue: GES Canada Ltée n' assume aucune responsabilité pour la perte ou l'endommagement de marchandise non attendue sur le site de l'exposition et ce, peu importe le moment de la réception de cette marchandise et ce, jusqu'au chargement de la sortie de la marchandise, comprenant toute la durée de l'exposition, le client sera responsable de l'assurance de sa propre marchandise pour tous les risques ou pertes.
Main d'oeuvre: GES Canada Ltée n'assume aucune responsabilité pour les pertes, dommages ou blessures corporelles découlant de la supervision du client pendant l'exécution de la main d'oeuvre par GES Canada Ltée. Moyennant des frais supplémentaires, si GES Canada Ltée supervise une main d'oeuvre, GES Canada Ltée sera uniquement responsable des réclamations dues à la négligence de son superviseur. Si le client choisit une main d'oeuvre non-supervisée, le client assume alors toute la responsabilité pour les actions ou réclamation découlant de tels travaux et devra indemniser GES Canada Ltée et le promoteur de l'évènement, incluant les coûts d'une défense, pour toutes réclamations résultant de la supervision du client ou l'échec de la supervision de cette main d'oeuvre.
Entreposage: GES Canada Ltée n'est en aucun cas responsable de perte ou dommage causés à des caissons de transport ou à leur contenu, lorsque ceux-ci sont dans l'espace d'entreposage. Il est de la responsabilité de chaque client, d'apposer les étiquettes appropriées (disponibles au comptoir de service GES Canada Ltée) sur les boîtes/caissons devant être entreposés. Les dommages résultant d'une négligence évidente de GES Canada Ltée, seront sujettes aux *limites de responsabilités* tel que décrit précédemment dans le présent document.
Transport forcé: GES Canada Ltée n'est en aucun cas responsable des biens qui ne sont pas ramassés, par les transporteurs choisis par les clients, à la fin de l'exposition. Il est de la responsabilité de chaque client de remplir les documents nécessaire au transport et de s'assurer que leurs biens sont identifiés correctement. Le client comprend qu'il est locataire d'un espace pour une durée déterminée, il se doit donc de libérer l'espace au moment convenu à l'avance. Si des biens demeurent sur le plancher d'exposition (ou débarcadère) après le moment convenu, GES Canada Ltée a le droit de les déplacer afin remettre les lieux à leur condition de départ, tel que stipulé dans le contrat entre le propriétaire de la salle et le promoteur. Dans cette éventualité, GES est autorisé à utiliser la méthode désirée de retour des expéditions au client et ce, aux frais du client. GES Canada Ltée se garde le droit de disposer, sans aucune responsabilité, des biens laissés sans directives, sans étiquettes ou avec des étiquettes incorrectes.

Dommages causés par négligence: GES Canada Ltée n'est en aucun cas responsable des dommages / pertes causés par la négligence du client (biens mal emballés, biens sans étiquettes, etc)
Emplacements laissés sans surveillance: GES Canada Ltée n'est en aucun cas responsable des dommages / pertes subis alors que l'emplacement est laissé sans surveillance et ce, peu importe le moment. Du moment où le matériel est livré au débarcadère, jusqu'au moment où il est pris en charge par le transporteur du client, et autre moment, GES Canada Ltée se dégage de toute responsabilité. Tous les bons de commande *Manutention* soumis à GES Canada Ltée seront révisés lors de la procédure de retour et seront corrigés en cas de divergences entre la demande et la réalité.
Mesures de dédommagement: La responsabilité de GES Canada Ltée est limitée au moindre coût entre: 1) la valeur dépréciée du bien, 2) le coût de réparation ou 3) la responsabilité limitée. La responsabilité limitée correspond au moindre coût entre 0,30$ (trente cents) par livre par morceau, 50,00$ (cinquante dollars) par article ou 1 000$ (mille dollars) par envoi.
Assurances: GES Canada Ltée n'est pas une compagnie d'assurances et n'offre ou ne fournit pas d'assurances. Il est de l'obligation de chaque client de s'assurer que leurs biens soient assurés en tout temps. Le vol ou la perte de biens pendant l'entreposage, pendant le transit pour le salon et/ou dans la salle d'exposition est l'unique responsabilité du client à moins qu'il soit clairement démontré que GES Canada Ltée ait agit de façon négligente.

Réclamation de perte ou de dommage: Pour qu'une réclamation soit valide, les avis de perte ou de dommage doivent être signalés à GES Canada Ltée dans les 24 heures de l'évènement le plus récent, de la livraison des biens ou de l'incident.
Description de la réclamation: Toute réclamation pour perte ou dommage à votre matériel doit être faite par écrit, avec suffisamment de faits pour que nous puissions clairement identifier le matériel. Votre description doit attribuer la responsabilité de la perte ou du dommage de votre bien et également faire réclamation d'un montant d'argent ($). Votre réclamation doit être faite dans les délais mentionnés ci-haut.
Un rapport de dommage, rapport d'inspection, rapport d'incident, un bon de connaissement indiquant une perte, ne constituent pas une réclamation faite en bonne et due forme.
Les réclamations pour des biens prétendus perdus, volés ou endommagés sur le site d'exposition doivent être reçues par écrit, chez GES Canada Ltée, dans les soixante (60) jours suivants la fin de l'exposition. Les réclamations pour des biens prétendus perdus, volés ou endommagés durant le transport doivent être reçues dans les neuf (9) mois suivant la date de livraison des biens. GES Canada Ltée travaille avec des sous-traitants pour le transport des biens. Les réclamations pour dommage durant le transport doivent être faites directement au transporteur du client, tel que stipulé sur le bon de commande manutention. En cas de différend avec GES Canada Ltée, le client ne retiendra aucun paiement ou somme dûe à GES Canada Ltée pour compensation à une perte ou dommage. L'exposant s'engage à payer GES Canada Ltée dès la fin de l'exposition pour tous les services contractés et comprend que toute réclamation est considérée comme une action indépendante. GES Canada Ltée se réserve le droit d'aller en collection pour tout montant dû après l'exposition, même si des montants sont réclamés pour perte ou dommage.
Dépôt de poursuite: Toute action adressée à la cour pour bris ou dommage doit être déposée dans l'année (1 an) suivant le refus de GES Canada Ltée d'indemniser.

VII. Juridiction
Ces termes et conditions du présent contrat, sont soumis aux lois en vigueur dans la province de Québec (Code civil du Québec) et / ou aux lois fédérales.

VIII. Manutention à l'avance / Entreposage temporaire / Entreposage à long terme
Tous les termes et conditions relatifs à la manutention à l'avance, à l'entreposage temporaire et à l'entreposage à long terme se retrouvent sur une page séparée du présent document (page intitulée «Accord sur l'entreposage»). Dans l'éventualité d'un désaccord concernant l'entreposage, les règles suivantes s'appliquent, tout en respectant la responsabilité de GES Canada Ltée envers les biens des clients:

La responsabilité de GES Canada Ltée est limitée à l'exercice de manutention et entreposage standard, envers les biens des clients. GES Canada Ltée est responsable de la perte ou le dommage de biens, uniquement s'il en résulte d'une négligence. La responsabilité de GES Canada Ltée est limitée à soixante cents (0,60$) par livre ou la valeur réelle de l'article. Dans le cas de perte ou dommage partiel, la responsabilité maximale sera calculée au prorata en fonction du poids. GES Canada Ltée n'est responsable d'aucun vol ou dommage causé par, mais non limité à, un incendie, vol, vandalisme, humidité, vermine, bris mécanique, changement de température radical, et autres situations hors du contrôle de GES Canada Ltée. GES Canada Ltée n'est pas responsable du bris, de l'égratignure ou fêlure d'objets de verre ou autre matière fragile. GES Canada Ltée n'est pas responsable des fonctions mécaniques des instruments ou appareils, même si ceux-ci sont emballés ou déballés par GES Canada Ltée. Dans aucun cas, n'est responsable pour les dommages spéciaux, accessoires, subséquents ou punitifs, incluant, mais non limitativement, la perte de profits ou ceux à venir. Le client défraye les coûts d'entreposage, ou de manutention à l'avance uniquement pour l'usage de l'espace. Il n'y a aucune garantie de sécurité ou interprétation faite par GES Canada Ltée quant à la condition du matériel du client. Le risque de perte demeure donc l'unique responsabilité du client et GES Canada Ltée recommande au client d'avoir une assurance suffisante pour couvrir les risques encourus.

NOTE IMPORTANTE: L'EXPÉDITION OU LA LIVRAISON D'UN ENVOI CHEZ GES OU UN DE SES SOUS-CONTRACTANTS PAR UN CLIENT OU UN TRANSPORTEUR DOIT ÊTRE INTERPRÉTÉE COMME UNE ACCEPTATION DU CLIENT (OU TIERCE PARTIE) DES TERMES ET CONDITIONS DU PRÉSENT CONTRAT.

Terms & Conditions of Contract and Limits of Liability & Responsability

I. Definitions:
Agents: GES Canada Ltd.'s agents, sub-contractors, carriers, and the agents of each.
Customer: Exhibitor or other party requesting services from GES Canada Ltd.
Carrier: Motor carrier, van line, air carrier, or air or surface carrier/ freight forwarder.
Shipper: Party who tenders Goods to Carrier for transportation.
Goods: Exhibits, property, and commodities of any type for which GES Canada Ltd. is requested to perform services.
Cold Storage: Holding of Goods in a climate controlled area.
Accessible Storage: Holding of Goods in an area from which Goods may be removed during shows.
Services: Warehousing, transportation, drayage, un-supervised labour, supervised labour and/or related services.
Show Site: The venue or place where an exposition or event takes place.
Supervised Labour: Labour that is provided to a Customer to install or dismantle a booth or exhibit space, and is supervised and/or directed by GES Canada Ltd.
Un-Supervised Labour: Labour that is provided to a Customer to install or dismantle a booth or exhibit space and per Customer's election is not supervised and/or directed by GES Canada Ltd. Customer assumes the responsibility for the work of labour when Customer elects to use unsupervised labour.

II. Scope:
These Terms and Conditions shall be binding upon Customer, GES Canada Ltd., and their respective Agents and representatives, including but not limited to Customer contracted labour such as Customer Appointed Contractors and Installation and Dismantle Companies, and any other party with an interest in the Goods. Each shall have the benefit of and be bound by all provisions stated herein, including but not limited to time limits and limitations of liability.
By acceptance of services of GES Canada Ltd. or Agents, Customer and any other party with an interest in the Goods agree to these Terms and Conditions.

III. Customer Obligations:
Payment for Services. Customer shall be liable for all unpaid charges for services performed by GES Canada Ltd. or Agents. Customer authorizes GES Canada Ltd. to charge it's credit card directly for services rendered on it"s behalf after departure, by placing an order on-line, via fax, phone, or through a work order on site.
Credit Terms. All charges are due before Services are performed unless other arrangements have been made in advance. GES Canada Ltd. has the right to require prepayment or guarantee of the charges at the time of request for Services. A failure to pay timely will result in Customer having to pay in cash in advance for future services. If a credit card is provided to GES Canada Ltd., GES Canada Ltd. is authorized to bill to such credit card any unpaid charges for services provided Customer, including charges for return shipping. Any charges not paid within 30 days of delivery will be subject to interest at 1.5% per month until paid.

IV. Mutual Obligations:
Indemnification:
Customer to GES Canada Ltd.: Except to the extent of GES Canada Ltd.'s own negligence and/or willful misconduct, Customer shall defend, hold harmless and indemnify GES Canada Ltd. from and against any claims, lawsuits, demands, liability, costs, and expenses, including reasonable attorney's fees and court costs, resulting from any injury to or death of persons, or damage to property, relating to or arising from performance under this Agreement.
Customer agrees to indemnify and hold GES Canada Ltd. harmless for any and all acts of its representatives and agents, including but not limited to Customer Appointed Contractors and Installation and Dismantle Companies, any subtenant or other user of its' space or any agents or employees engaged in business on its' behalf of Customer or present at Customers' invitation.
GES Canada Ltd. to Customer: To the extent of GES Canada Ltd.'s own negligence and/or willful misconduct, and subject to the limitations of liability below, GES Canada Ltd. shall defend, hold harmless and indemnify Customer from and against any claims, lawsuits, demands, liability, costs and expenses, including reasonable attorney's fees and court costs, resulting from any injury to or death of persons, or damage to property other than Goods. GES Canada Ltd. assumes no liability for bodily injury resulting from Customer's presence in areas which have been marked as "off limits to exhibitors" and during hours and days when exhibitors are present in the facility, prior to the start of and after the conclusion of their space lease with show management.

V. No liability for consequential damages. UNDER NO CIRCUMSTANCES WILL ANY PARTY BE LIABLE FOR SPECIAL, INCIDENTAL, CONSEQUENTIAL OR PUNITIVE DAMAGES, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF PROFITS OR INCOME.

VI. GES Liability for Loss or Damage to Goods
Negligence standard: GES Canada Ltd. shall be liable, subject to the limitations contained herein, for loss or damage to Goods only if such loss or damage is caused by the direct negligence or willful misconduct of GES Canada Ltd .
Condition of Goods: GES Canada Ltd. shall not be liable for damage, loss, or delay to uncrated freight, freight improperly packed, glass breakage or concealed damage. GES Canada Ltd. shall not be liable for ordinary wear and tear in handling of Goods or for damage to shrink wrapped Goods. All Goods should be able to withstand handling by heavy equipment, including but not limited to forklifts, cranes, or dollies. It is the Customers' responsibility to ensure that Goods are packaged correctly prior to shipment or movement on or off the Show floor.
Receipt of Goods: GES Canada Ltd. shall not be liable for Goods received without receipts, freight bills, or specified unit counts on receipts or freight bills. Such Goods shall be delivered to booth without the guarantee of piece count or condition.
Force Majeure: GES Canada Ltd. shall not be liable for loss or damage that results from Acts of God, weather conditions, act or default of Customer, shipper, or the owner of the Goods, inherent nature of the Goods, public enemy, public authority, labour disputes, and acts of terrorism or war.
Cold Storage: Goods requiring cold storage are stored at Customer's own risk. GES Canada Ltd. assumes no liability or responsibility for Cold Storage.
Accessible Storage: GES Canada Ltd. assumes no liability for loss or damage to Goods while in Accessible Storage. Storage charges are for the use of space and are not a form of insurance, or a guarantee of security.
Unattended Goods: GES Canada Ltd. assumes no liability for loss or damage to unattended Goods received at Show Site at any time from the point of receipt of inbound Goods until the loading of the outbound Goods, including the entire term of the respective show or exhibition. Customer is responsible for insuring it's own Goods for any and all risk of loss.
Labour: GES Canada Ltd. assumes no liability for loss, damage, or bodily injury arising out of Customer's supervision of GES Canada Ltd. provided labour. If GES Canada Ltd. supervises labour for a fee, GES Canada Ltd. shall be liable only for actions or claims arising out of its' negligent supervision. If Customer elects to use unsupervised labour, then Customer assumes all liability for the actions or claims that arise out of such work, and shall provide GES Canada Ltd. and show management with an indemnity, including defense costs, for any claims that result from Customers' supervision or failure to supervise assigned labour.

Empty Storage: GES Canada Ltd. assumes no liability for loss or damage to Goods or crates, or the contents therein, while containers are in storage. It is the Customer's sole responsibility to affix the appropriate labels available at the GES Canada Ltd. Service centre for empty container storage. Damage that is the direct result of GES Canada Ltd.'s negligence shall be subject to the limitations of liability set forth in this document.

Forced Freight: GES Canada Ltd. shall not be liable for Goods not picked up by Customer's chosen carrier by the show deadline. It is the Customer's responsibility to complete accurate paperwork for shipping and ensure its' Goods are appropriately labeled. Customer acknowledges that it is a lessee of space, and as such has an obligation to remove it"s Goods on or before the targeted time. If Goods remain on the floor after this point, GES Canada Ltd. has the right to remove them in order to restore the premises to its original condition for show management pursuant to the venue's lease with show management. In such cases GES Canada Ltd. is authorized to proceed in the manner chosen by the Customer on the Order for Material Handling Services/ Straight Bill of Lading. Failure to select one of the provided options will result in re-routing at GES Canada Ltd.'s discretion, and at Customer's expense assuming the Goods are labeled for return. GES Canada Ltd. retains the right to dispose of Goods left on the show floor without liability if left unattended, left without labels or not correctly labeled.

Concealed Damage: GES Canada Ltd. shall not be liable for concealed loss or damage, uncrated Goods, or improperly package or labeled Goods.

Unattended Booth: GES Canada Ltd. shall not be liable for any loss or damage occurring while Goods are unattended in Customer's booth at any time, including, but not limited to, the time the Goods are delivered to the dock until the time the Goods are received by Customer's chosen carrier. All Material Handling Forms and/or Straight Bills of Lading covering outgoing Goods submitted to GES Canada Ltd. will be checked at the time of pickup from the booth and corrections to the count or condition will be documented where discrepancies exist.

Measure of Damage: GES Canada Ltd.'s liability shall be limited to the lesser of 1) the depreciated value of Goods, 2) repair cost, or 3) the limitation of liability. The limitation of liability shall be $0.30 (thirty cents) per pound per piece, $50 (fifty dollars) per article or $1000.00 (one thousand dollars) per shipment.

No Insurance: GES Canada Ltd. is not an insurance company and does not offer or provide insurance. It is the obligation of Customer to ensure Goods are insured at all times. Loss or theft of the Goods in storage or in transit to and from the show and or while on the show floor is the sole responsibility of Customer, unless it is shown that GES Canada Ltd. performed in a manner that constitutes gross negligence in the performance of its services for Customer.

Notice of loss or damage: In order to have a valid claim, notice of loss or damage to Goods must be given to GES Canada Ltd. within 24 hours of occurrence or delivery of Goods, whichever is later.

Filing of Claim: Any claim for loss or damage to Goods must be in writing, containing facts sufficient to identify the Goods, asserting liability for alleged loss or damage, and making claim for the payment of a specified or determinable amount of money. Such claim must be filed with the appropriate party within the time limits specified below.

Damage Reports, incident reports, inspection reports, notations of shortage or damage on freight bills or other documents, do not constitute filing of a claim.

Claim for goods alleged to be lost, stolen or damaged at the Show Site must be received in writing by GES Canada Ltd. within sixty (60) days after the close of the show.

Claims for Goods alleged to be lost or damaged during transit must be received by the responsible party within nine (9) months of the date of delivery of Goods. GES Canada Ltd. Logistics subcontracts the movement of Goods to third party carriers. Claims for damage in transit should be made directly with the Customer's carrier as shown on the Material Handling form / Straight Bill of Lading. In the event of a dispute with GES Canada Ltd., Customer will not withhold payment or any amount due GES Canada Ltd. for Services as an offset against the amount of the alleged loss or damage. Customer agrees to pay GES Canada Ltd. prior to the close of the show for all such charges and further agrees that any claim Customer may have against GES Canada Ltd. shall be pursued independently by Customer as a separate action to be resolved on its own merits. GES Canada Ltd. reserves the right to pursue collection on amounts owed after show close, without regard to any amount alleged to be owed for damage, or loss.

Filing of Suit: Any action at law regarding loss or damage to Goods must be filed within one (1) yearsof the date of declination of any part of a claim.

VII. Jurisdiction, Choice of Forum.

This Agreement shall be governed by and construed in accordance with the applicable laws of Canada or, alternatively, and depending on jurisdiction, the laws of the Province of Quebec.

VIII. Advance Warehousing / Temporary Storage / Long Term Storage.

All terms and conditions relative to Advanced Warehousing / Temporary Storage / Long Term Storage are contained in the separate agreement entitled "Storage Agreement". In the event that a Storage Agreement is not executed between the parties, the following shall apply with respect to GES Canada Ltd.'s liability for Customer's Goods:

The responsibility of GES Canada Ltd. alists with respect to Exhibit Material is limited to the exercise of ordinary care and diligence in handling and storing of Customer's Goods. GES Canada Ltd. shall be liable only for loss or damage to Goods caused by GES Canada Ltd.' sole negligence. GES Canada Ltd.'s liability is limited to sixty ($0.60) cents per pound or the actual cash value per article. In the case of partial loss or damage, the maximum liability shall be prorated based on weight. GES Canada Ltd. is not responsible for any loss or damage to Goods caused by, but not limited to fire, theft, the elements, vandalism, moisture, vermin, mechanical breakdown or failure, freezing or changes in temperature, as well as any other causes beyond GES Canada Ltd.'s immediate control. GES Canada Ltd. is not responsible for the marring, scratching, or breakage of glass or other fragile items. GES Canada Ltd. is not liable for the mechanical functions of instruments or appliances even if such articles are packed or unpacked by GES Canada Ltd. In no event shall GES Canada Ltd. be liable for special, incidental, indirect, or consequential damages, including business loss of any kind, resulting from any damage to or loss of Goods or from any act or failure to act. Customer pays storage fees, if any or costs for advance warehousing for use of the space only. There is no guarantee of security or representations made by GES Canada Ltd. as to appropriateness of the conditions for Exhibitors' Material. This risk of loss remains the Customer's alone and GES Canada Ltd. recommends the Customer carry and maintain insurance in amounts sufficient to cover its risk.

SPECIAL NOTE: THE CONSIGNMENT OR DELIVERY OF A SHIPMENT TO GES CANADA LTD. OR ITS SUBCONTRACTORS BY A CUSTOMER OR BY ANY SHIPPER ON BEHALF OF THE CUSTOMER SHALL BE CONSTRUED AS AN ACCEPTANCE BY SUCH EXHBITOR (AND/OR OTHER SHIPPER) OF THE TERMS AND CONDITIONS SET FORTH IN THIS AGREEMENT.

Sécurité d'abord!
Safety First!

La sécurité est très importante pour toutes les personnes qui travaillent dans la salle d'exposition, surtout la vôtre !

GES Canada Ltée fait de la sécuité sa priorité. Nous vous demandons de prioriser la sécurité lors de vos activités pendant l'évènement. Si vous êtes témoin d'une action qui représente un danger, veuillez s.v.p. la rapporter à un superviseur de GES. En témoignant des actions non-sécuritaires, vous aiderez à rendre l'évènement plus sécuritaire et agréable pour vous et vos confrères exposants. Veuillez vous référer et respecter la liste des conseils de prévention de pertes que vous trouverez ci-dessous. Ces directives aideront à améliorer la sécurité de l'évènement en général et de prévenir des blessures aux exposants, aux employés et à vous. Amusez-vous et faites-le en toute sécurité! Merci de votre collaboration !

Guide de conseils de prévention de perte pour les exposants sur le site de l'événement.

- Il est strictement INTERDIT de fumer dans le hall d'exposition.
- Il est INTERDIT de monter debout sur les chaises, tables ou tout autre mobilier. Veuillez utiliser une échelle ou demander de l'aide auprès du personnel de GES .
- Seuls les employés autorisés de GES Canada Ltée ont l'autorisation d'opérer les chariots élévateurs ainsi que les transpalettes. Demandez de l'aide.
- Faites attention aux chariots élévateurs qui circulent dans les allées et sur les débarcadères. Veuillez s.v.p. vous tenir loin de ces appareils, surtout lorsqu'ils transportent une charge ou une palette.
- Ne jamais courir dans le hall d'exposition. S.V.P. veuillez marcher. Attention où vous mettez les pieds dans les allées et restez loin des débarcadères.
- Les fils électriques ainsi que les extensions peuvent être dangereux s'ils sont effilochés ou étendus dans une allée. S.V.P. veuillez vérifier l'état des fils. Pour toute assistance ou pour remplacer un fil endommagé, veuillez aviser le responsable des services électriques. Ne pas surcharger les prises électriques.
- S.V.P. veuillez garder les sorties de secours dégagées. Si vous êtes témoin d'un feu, veuillez le signaler immédiatement ou actionner l'alarme de feu le plus près.
- Si vous renversez quelque chose, ou apercevez un liquide renversé, veuillez le signaler immédiatement.
- Gardez votre espace propre. Jetez les débris et disposez votre matériel de façon sécuritaire.
- Les allées doivent demeurées propres et sans débris.
- Assurez-vous que vos effets de grandes valeurs sont placés dans un endroit sécuritaire dans le hall d'exposition. Les articles laissés sans supervision dans les kiosques peuvent être la cible de vol.
- Si vous avez des préoccupations ou des questions par rapport à la sécurité, veuillez vous adresser à un représentant de GES.

Safety is very important for everyone working in the exhibit hall, especially you!

GES Canada Ltd. is committed to safety throughout our company and in the work that we do. We request that you make safety a part of your activities during the show. If you see something unsafe or that presents a hazard, please bring it to the attention of a GES Canada Ltd. supervisor. By reporting unsafe or hazardous conditions, you will help make the show safer and more enjoyable for yourself and your fellow exhibitors.
Below you will find a list of Loss Prevention Guidelines that we request you follow while at showsite. These Guidelines will enhance the overall safety of the show and help to prevent injuries to you, our employees, and other exhibitors. Enjoy the show safely. Thank you for your cooperation!

Exhibitor loss prevention guidelines at showsite

- Smoking is prohibited in the exhibit venue.
- Standing on chairs, tables, and other furniture is PROHIBITED. The furniture is not designed to support your standing weight. Please use a ladder or ask GES Canada Ltd. personnel for assistance.
- Forklifts and pallet jacks are to be used by authorized GES Canada Ltd. personnel only. Please do not operate this equipment. Ask for help.
- Be aware of the forklifts moving throughout the aisles and docks. Please stay clear of them, especially when they are carrying a crate or load.
- Never run in the exhibit hall. Please walk. Watch your step in the aisles and stay away from the loading docks.
- Electrical wires and cords can be hazardous if frayed or stretched over a walkway. Please check all cords for damage. Notify the electrical service company if you need assistance repairing or removing a damaged cord. Do not overload outlets or plugs.
- Please keep fire exits clear. Report any fires immediately or pull the nearest fire alarm.
- If you spill something, or notice a spill, clean it up or report it immediately. Please do not walk away from a spill.
- Apply good housekeeping. Dispose of any waste properly and keep materials stacked securely.
- Keep aisles free and clear of any and all debris.
- Protect your valuables while on the show floor. Please keep all expensive or valuable items secured. Unattended items in booths are easy theft targets.
- Notify a GES Canada Ltd. representative of any safety issues or concerns.